

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі  
И. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
Национальная академия образования им. И. Алтынсарина



**ҰББДҚ ДИНАМИКАЛЫҚ ЕСЕПТІЛІКТІ ҚАЛЫПТАСТЫРУ  
БОЙЫНША ӘДІСТЕМЕЛІК ҰСЫНЫСТАР**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
ДИНАМИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ В НОБД**

Астана  
2015

Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы Ғылыми кеңесімен баспаға ұсынылды (2015 жылғы 18 қыркүйектегі № 8 хаттамасы)

Рекомендовано к изданию Ученым советом Национальной академии образования им. И. Алтынсарина (протокол № 8 от 18 сентября 2015 года)

ҰББДҚ динамикалық есептілікті қалыптастыру бойынша әдістемелік ұсыныстар.– Астана: Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы, 2015. – 19 б.

Методическое рекомендации по формированию динамической отчетности в НОБД. – Астана: Национальная академия образования им. И. Алтынсарина, 2015. – 18 с.

Әдістемелік ұсыныстар ҰББДҚ динамикалық есептілікті қалыптастыру кезінде қолданылатын нұсқаулық болып табылады. Динамикалық есептіліктің әрбір нысаны толтырылуы тиіс кесте түрінде ұсынылған. Көрсеткіштің сандық мәнін алу үшін, осындай кестенің әрбір ұяшығын толтыру үшін әрбір жол немесе графа бойынша шарттарды көрсету керек.

Әдістемелік ұсыныстар ҚР Білім беру министрлігі мен оның ведомствалық бағынышты ұйымдарына, облыстық және аудандық білім беру мамандарына арналған.

Методические рекомендации являются руководством при формировании динамической отчетности в НОБД. Каждая форма динамической отчетности представлена в виде таблицы, которую необходимо заполнить. Для заполнения каждой ячейки такой таблицы необходимо указать условия по каждой графе или строке, чтобы получить числовое значение показателя.

Методические рекомендации предназначены для специалистов районных и областных отделов образования, Министерства образования РК и его подведомственных организаций.

© Ы. Алтынсарин атындағы  
Ұлттық білім академиясы, 2015  
© Национальная академия  
образования им. И. Алтынсарина, 2015

## Кіріспе

Министрліктің әкімшілік есептілігі 162 формадан тұрады, оның 127 формасы Ұлттық білім беру деректер қорында (ҰББДҚ) қалыптасады. Орта білім беру ұйымдары үшін мысалдарда динамикалық есептілік бар, мысалы 2012 жылғы 27 желтоқсандағы №570 Бұйрыққа 41-қосымша - «Облыстың (қаланың) білім беру жүйесінің негізгі көрсеткіштері есебі». Бұл нысанда негізгі көрсеткіштер алдыңғы оқу жылымен салыстырылып берілген, Облыстың білім беру басқармасы респондент болып табылады. Жалпы орта білім беруде динамикалық есептіліктің алты нысаны бар (СТ-1, П-3, П-10, П-33, П-36 және РИК 83- 4 -бөлім). Мектепке дейінгі білім беруде екі нысаны бар: - бұл ашық және жабық ұйымдардың мониторингі.

ҰББДҚ динамикалық есептерді қалыптастыру және регламенттеу үшін мүмкіндік береді. Салыстыру үшін кез келген оқу жылын таңдап, оны өткен жылмен салыстыруға болады.

ҰББДҚ ақпараттық жүйесіне қолжетімділігі бар барлық пайдаланушылар «Пайдаланушының нұсқаулығы» оқуынан өтуі және материалдарын зерделеуі керек. Вебинарларды, нұсқаулықтарды қоса ақпараттық материал келесі сілтеме бойынша сайтта орналасқан: <http://e.edu.kz/nobd/>. ҰББДҚ жұмыс бойынша білімді қолдана отырып, 2013-2014 оқу жылынан бастап динамикалық есептілікті құрастыруға болады. Сондай-ақ базада 2013-2014, 2014-2015 оқу жылдарының мұрағаты сақталған.

Ол жұмысты кезеңмен жоспарлау және оның барлық деңгейінде білім берудің негізгі көрсеткіштері бойынша болжамдарды құру мүмкіндігін береді.

Ұлттық білім беру деректер қорында (ҰББДҚ) регламенттелген, сондай-ақ регламенттелмеген есептіліктер қалыптасады.

Осы жинақта біз осындай нысандарды қалыптастыру мысалдарын келтіреміз.

## **1 Мектепке дейінгі білім берудің әкімшілік есептілігінің нысаны**

*Мектепке дейінгі білім беру ұйымының ашылу мониторингі туралы деректер (ДО-15)*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде осы есептіліктің көрсеткіштері бойынша сандық деректерді әрбір графа және жолда сипаттау үшін шарттарды анықтап жазу керек. Барлық нысандар үшін қажетті шарт: деректер тек ЖАО (жергілікті атқару органдарына) ведомствалық бағынышты ұйымдар бойынша.

1) 1-графа, 1-жол үшін ҰББДҚ Паспортты таңдау керек:

Бұл Паспорт «Білім беру басқармасы»,

2) «Мектепке дейінгі ұйымдар туралы деректер» бөлімін таңдау керек,

3) «Мектепке дейінгі ұйымдарды ашу», «Ғимарат», «РБ Құрылысы», көрсеткіштерін көрсету керек,

4) 1-графа, 1-жол үшін, «РБ Құрылысы» көрсеткішін «МБ Құрылысы» көрсеткішіне ауыстыру,

5) 3 – 9-графаларда сондай-ақ соңғы көрсеткіш- ашылатын ғимараттың себебі мен мәртебесі өзгертіледі,

6) Барлық графалардың 2 –жолына «жобалық қуаты, орындар саны» қосылады,

7) Барлық графалардың 3–жолына формула беріледі: 1-графа, 3-жолды 3-графаға бөлу (Нысан ДО 1)\*100%,

8) Барлық графалардың 4–жолы үшін 2-жолдағы соңғы көрсеткіш «қаржыландыру сомасы, мың теңге»-ге ауыстырылады.

Деректерді қалыптастыру кезіндегі басты шарт есепте оқу жылын көрсету керек. Осылайша жылдар бойынша салыстырмалы кестелер қалыптасады.

## 2 Орта білім берудің әкімшілік есептілігінің нысандары

*Облыстың (қаланың) білім беру жүйесінің негізгі көрсеткіштерінің есебі (СТІ):*

Бұл есепте алдыңғы оқу жылымен салыстырғанда 149 көрсеткіштің қалай өзгергені, олардың өзгеріс серпіні, кемуі немесе көбеюі көрсетіледі.

*Алдыңғы жылмен салыстырғанда оқыту тілі бойынша мектептер мен оқушылардың бөлінуі туралы деректер (П-3).*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде есептің әрбір ұяшығында сандық мән бойынша қандай көрсеткіштер қай паспортта, бөлімде болуы шартын белгілеп жазу керек.

2-бөлімнің мысалында қарастырайық:

1) 1-графа үшін ҰББДҚ Паспортын таңдаймыз: 2 тип –бұл жалпы білім беру ұйымдары, бұл есептілікке барлығы кірмейтінін көрсетеміз (барлық түрлері: түзету мекемесі жанындағы жалпы білім беру мектебінен, кешкі мектептен, девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымдарынан, күтіп-ұстаудың ерекше режимімен балаларға арналған білім беру ұйымдарынан, аурухана жанындағы мектебінен, халықаралық мектептен, қосымша білім беру мектеп-орталығынан, оқыту-сауықтыру орталығынан (кешен), оқу-өндірістік комбинаттан (мектепаралық, курстық), оқу-тәрбие орталығынан (кешен), оқу орталығынан) басқалары);

7-Тип – бұл білім берудің мамандандырылған ұйымдары (барлық түрлері);

9-Тип – бұл жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдары, 3-түрі «жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған мектеп-интернат».

«Тіркеу деректері» бөлімін таңдаймыз.

«Меншік нысаны» көрсеткішін таңдаймыз - Коммуналды меншік,

«Ведомствалық тиесілігі» көрсеткіші – ЖАО.

«Контингент» бөлімін таңдаймыз,

«Оқытудың кешкі нысаны сыныбында оқиды» көрсеткішін таңдаймыз - толтырылмаған,

1 –ден мен 12 сыныпқа дейінгі оқушылардың саны жинақталады (Мектепке дейінгісіз және шыққандарсыз).

Барлық жоғарыда келтірілген деректер 2014-2015 оқу жылының мұрағатында тұр.

2) 2-графа үшін соны таңдаймыз, тек соңғы шарттарды ауыстырамыз: барлық деректер 2015-2016 оқу жылы бойынша.

3) 3-графа үшін 1-графаның шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі –қазақ тілі» көрсеткішін қосамыз.

4) 4-графа үшін 2-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі –қазақ тілі» көрсеткішін қосамыз.

5) 5-графа үшін 1-графаның шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Ұлты» көрсеткішін таңдаймыз, қазақтардан басқа кез келгені таңдалады және «Оқыту тілі –қазақ тілі» көрсеткішін қосамыз.

6) 6-графа үшін 2-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және

«Контингент» бөлімінен «Ұлты» көрсеткішін таңдаймыз, қазақтардан басқа кез келгені таңдалады және «Оқыту тілі –қазақ тілі» көрсеткішін қосамыз.

7) 7-графа үшін 1-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі –орыс тілі» көрсеткішін қосамыз.

8) 8-графа үшін 2-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі –орыс тілі» көрсеткішін қосамыз.

9) 9-графа үшін 1-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Ұлты-қазақ» көрсеткішін қосамыз.

10) 10-графа үшін 1-графаның барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Ұлты-қазақ» көрсеткіші мен «Оқыту тілі –орыс тілі» көрсеткішін қосамыз.

11) 11-графа үшін 2-графаның шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Ұлты-қазақ» көрсеткіші мен «Оқыту тілі –орыс тілі» көрсеткішін қосамыз.

12) 12-17 графалар бойынша тек қана соңғы көрсеткіш «Оқыту тілі» ұйғыр, өзбек, тәжік тілдеріне өзгертіледі.

*Ұлты қазақ оқушылары туралы деректер оқу жылының басына (алдыңғы оқу жылымен салыстырғанда) (П-10).*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде есептің әрбір ұяшығында сандық мән бойынша қандай көрсеткіштер қай паспортта, бөлімде болуы шартын белгілеп жазу керек.

1) 1 –жолда 2014 жыл жазылады.

2) 2 – жолда 2015 жыл жазылады.

3) 1-графа үшін ұлты қазақ барлық оқушылар үшін таңдаймыз:

2 тип –бұл жалпы білім беру ұйымдары, бұл есептілікке барлығы кірмейтінін көрсетеміз (барлық түрлері: түзету мекемесі жанындағы жалпы білім беру мектебінен, кешкі мектептен, девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымдарынан, күтіп-ұстаудың ерекше режимімен балаларға арналған білім беру ұйымдарынан, аурухана жанындағы мектебінен, халықаралық мектептен, қосымша білім беру мектеп-орталығынан, оқыту-сауықтыру орталығынан (кешен), оқу-өндірістік комбинаттан (мектепаралық, курстық), оқу-тәрбие орталығынан (кешен), оқу орталығынан) басқалары);

7-Тип – (барлық түрлері);

9-Тип–3-түрі.

«Тіркеу деректері» бөлімін таңдаймыз, «Меншік нысаны» көрсеткішін таңдаймыз - Коммуналды меншік, «Ведомствалық тиесілігі» көрсеткіші – ЖАО.

«Контингент» бөлімінде «Оқытудың кешкі нысаны сыныбында оқиды»көрсеткішін толтырылмаған, «Ұлты» -«қазақстар» көрсеткішінде 1 –ден мен 12 сыныпқа дейінгі оқушылардың саны жинақталады (Мектепке дейінгісіз және шыққандарсыз) (2014-2015 оқу жылының деректері).

2-графа үшін ауылдық жерде таңдаймыз:

4) 2-графа үшін, ауылды жерден таңдаймыз:

1-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» қосамыз.

5) 3-графа қазақ тілінде оқытатын мектептердегі оқушылар саны бойынша таңдаймыз:

1-графа шартын және «Білім беру үрдісі туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен тек қана «қазақ тілін».

6) 4-графа үшін ауылды жерді таңдаймыз:

3-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» қосамыз.

7) 5-графа үшін аралас мектепте қазақ тілінде оқытын барлық оқушыларда таңдаймыз:

1-графа шартын және «Білім беру үрдісі туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен – 2 және одан да көп тілді (оның бірі қазақ тілі), «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен «қазақ тілін» қосамыз.

8) 4-графа үшін ауылды жерде таңдаймыз:

5-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» қосамыз.

9) 7-графа орыс тілінде оқытатын мектептердегі оқушылар саны бойынша таңдаймыз:

1-графа шартын және «Білім беру үрдісі туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен тек қана «орыс тілін».

10) 8-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» таңдаймыз.

11) 9-графа үшін аралас мектепте орыс тілінде оқытын барлық оқушыларда таңдаймыз:

1-графа шартын және «Білім беру үрдісі туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен – 2 және одан да көп тілді (оның бірі орыс тілі), «Контингент» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен «орыс тілін» қосамыз.

12) 10-графа үшін ауылды жерде таңдаймыз:

9-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» қосамыз.

13) 11-графа басқа тілде оқытатын мектептердегі оқушылар саны бойынша таңдаймыз:

1-графа шартын және «Білім беру үрдісі туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту тілі» көрсеткішінен – тек қана «өзбек» немесе тек қана «ұйғыр» немесе тек қана «тәжік» тілін қосамыз.

14) 12-графа үшін ауылды жерде таңдаймыз:

11-графаның шартын және «Деректерді тіркеу» бөлімінен «Аумақтық тиесілігі бойынша ұйым» көрсеткішінде «ауылды жерді» қосамыз.

### **3 Техникалық және кәсіптік білім берудің әкімшілік есептілігі нысандары**

*Техникалық және кәсіптік білім беру (ТжКБ) оқу орындарының кәсіпорындармен әріптестігін дамыту туралы, меншік нысандары (ТП-7) бойынша мәліметтер.*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде есептің әрбір ұяшығында сандық мән бойынша қандай көрсеткіштер қай паспортта, бөлімде болуы шартын белгілеп жазу керек.

Есептік жылды таңдағаннан соң, колледждердегі әлеуметтік әріптестіктің өзгерістері динамикасын салыстыруға болады.

Мысалы 2014-2015 жылды таңдаймыз:

1) 1-қатар «Облыс бойынша барлығы» көрсеткіші үшін ҰББДҚ Паспортты таңдаймыз: 3-Тип шарты – бұл техникалық және кәсіптік білім беруде, осы есептілікке барлық түрлердің кірмейтінін көрсетеміз (барлық түрі, кәсіби даярлау оқу орталығы, түзету мекемелеріндегі кәсіптік дайындық орталығы)-нан өзге) Ұйымдар санын қосамыз.

2) 2-жол «мемлекеттік ұйымдар көрсеткішінен 1-жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Тіркеу деректері» бөлімін қосамыз. «Меншік нысаны» көрсеткішін таңдаймыз - Коммуналды меншік, «Ведомствалық тиесілігі» көрсеткіші – ЖАО.

3) 1-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» бөлімшесін, «Кәсіпорын, компания, ұйымдармен кадрларды даярлауда ынтымақтастық туралы жасалған шарттардың саны, бірлігі» көрсеткішін қосамыз.

4) 2-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 1-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін таңдаймыз.

5) 3-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» -«Жұмыс берушілердің барлық бөлген қаражаты, теңге» көрсеткішін қосамыз.

6) 4-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 3-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

7) 5-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» бөлімшесін, «Кәсіпорын, компания, ұйымдардың оқу орындарын материалдық-техникалық жабдықтауға көмек көрсетуі, қойылған жабдық бірліктерінің саны» көрсеткішін қосамыз.

8) 6-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 5-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

9) 7-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» бөлімшесін, «Кәсіпорын, компания, ұйымдардың оқу орындарын материалдық-техникалық жабдықтауға көмек көрсетуі, бөлінген қаражаттың сомасы, мың теңге бірлік»



көрсеткішін таңдаймыз.

10) 8-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 7-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

11) 9-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» бөлімшесін, «Кәсіпорын, компаниялардың кәсіпорын тапсырысы бойынша білім алушылардың оқуын төлеуге көмек көрсетуі» көрсеткішін қосамыз.

12) 10-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 9-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

13) 11-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік» бөлімшесін, «Кәсіпорын, компаниялардың кәсіпорын тапсырысы бойынша білім алушылардың оқуын төлеуге көмек көрсетуі, бөлінген қаражат сомасы» көрсеткішін қосамыз.

14) 12-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 11-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

15) 13- графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік бойынша шәкіртақы тағайындалды» көрсеткішін қосамыз және адамдар санын қосамыз.

16) 14-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 13-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

17) 15- графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Әлеуметтік әріптестік бойынша шәкіртақы тағайындалды», бөлінген қаржылар сомасы, мың теңге көрсеткішін қосамыз.

18) 16-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 15-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

19) 17- графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қызметкерлер құрамы» бөлімінен «Біліктілікті арттыру туралы деректер» - «Әлеуметтік әріптестік бойынша кәсіпорындардың базасында тағылымдамадан өту» көрсеткішін қосамыз.

20) 18-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 17-графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

21) 19-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Кәсіпорын базасында практикадан өтті» көрсеткішін қосамыз.

22) 20-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Контингент» бөлімінен «Жұмысқа орналасу» - «Жұмыс берушілер есебінен жұмысқа орналасты» көрсеткішін қосамыз.

23) 21-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және 20-

графа шартына «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

24) 22-графа үшін әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Қосымша деректер» бөлімінен – «Қамқоршылық кеңестері құрылды» көрсеткішін қосамыз.

25) 23-графа үшін 22-графаның әрбір жолдың барлық шарттарын таңдаймыз және «Білім беру нысаны туралы негізгі деректер» бөлімінен «Оқыту технологиясы» - «Дуалды оқыту» көрсеткішін қосамыз.

#### 4 Балаларды қорғау бойынша әкімшілік есептің нысаны

*Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, қорғаншылықта, қамқоршылықта және патронаттық тәрбиедегі балалардың қозғалысы туралы деректер. Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды анықтау және орналастыру туралы деректер (ОП-10):*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде есептің әрбір ұяшығында сандық мән бойынша қандай көрсеткіштер қай паспортта, бөлімде болуы шартын белгілеп жазу керек. Бұл нысанда балалардың қозғалысы бойынша динамика жылдың басына және жылдың соңына қарай ұсынылған.

1-жолда қорғаншылықтағы балалар бойынша деректер;

2-жолда патронаттағылар;

1) 1-графа есептік жылдың басында Қазақстан Республикасы азаматтарының отбасыларында болды, таңдаймыз:

УО Паспорты, «Балалар құқығын қорғау», «Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, қорғаншылықта(қамқоршылықта), патронаттық тәрбиедегі балалардың қозғалысы туралы деректер», «Орналасу түрі» - қамқорлық таңдалады, адам, мәні ҚР азаматтарының отбасында.

2) 2-графа үшін есептік кезеңде барлығы қабылданды, таңдаймыз:

1-графаның шарттарын және «Есеп беру жылында қабылданды, балалар саны» көрсеткішін қосамыз.

3) 3-графа үшін, олардың ішінен жаңадан анықталғандардан таңдаймыз:

2-графаның шартын «жаңадан анықталғандардың арасынан».

4) 4-графа үшін, оның ішінде қамқорлық, патронатты тоқтатқаннан соң таңдаймыз:

2-графаның шарттарын және «қамқорлық, патронатты тоқтатқаннан соң» көрсеткішін қосамыз.

5) 5-графа үшін олардың ішінде қамқорлық, патронатты тоқтатқаннан соң жетім балалар және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарынан таңдаймыз:

2-графаның шарттарын және «қамқорлық, патронатты тоқтатқаннан соң жетім балалар және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарынан» көрсеткішін қосамыз.

6) 6-графа үшін, оның ішінде бөбектер үйінен.

2-графаның шарттарын және «бөбектер үйінен» көрсеткішін қосамыз.

7) 7-графа үшін, оның ішінде мүгедектер үйінен.

2-графаның шарттарын және «мүгедектер үйінен» көрсеткішін қосамыз.

8) 8-графа үшін, оның ішінде жақын шетелден:

2-графаның шарттарын және «жақын шетелден, адам» көрсеткішін қосамыз.

9) 9 -графа үшін, оның ішінде ҚР басқа облыстарынан таңдаймыз:

2-графаның шарттарын және «ҚР басқа облыстарынан» көрсеткішін қосамыз.

10) 10-графа үшін, оның ішінде облыстың ішіндегі басқа аймақтан келді таңдаймыз:

2-графаның шарттарын және «облыстың ішіндегі басқа аймақтан келді» көрсеткішін қосамыз.

11) 11-графа үшін есеп беру жылында кеткендерді таңдаймыз:

1-графаның шарттарын және «есеп беру жылында кеткендер, балалар саны» көрсеткішін қосамыз.

12) 12-графа үшін, оның ішінде асырап алынды таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «асырап алынды» көрсеткішін қосамыз.

13) 13-графа үшін, оның ішінде жас бойынша таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «жас бойынша, адам саны» көрсеткішін қосамыз.

14) 14-графа үшін, оның ішінде туған отбасына оралуды таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «туған отбасына оралу» көрсеткішін қосамыз.

15) 15-графа үшін, оның ішінде мүгедектердің үйін таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «мүгедектердің үйіне, адам» көрсеткішін қосамыз.

16) 16-графа үшін, оның ішінде бөбектер үйіне таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «бөбектер үйіне, адам» көрсеткішін қосамыз.

17) 17-графа үшін, оның ішінде жетім балаларға және АҚҚ2 балаларға арналған басқа ұйымдарға таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «жетім балаларға және АҚҚ2 балаларға арналған басқа ұйымдарға (адам)» көрсеткішін қосамыз.

18) 18-графа үшін, оның ішінде басқа облысқа кету таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «басқа облысқа кету, адам» көрсеткішін қосамыз.

19) 19-графа үшін, оның ішінде Қазақстан Республикасынан тыс шығып кету таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «Қазақстан Республикасынан тыс шығып кету, адам» көрсеткішін қосамыз.

20) 20-графа үшін, оның ішінде облыстың басқа ауданына кету таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «облыстың басқа ауданына кету, адам» көрсеткішін қосамыз.

21) 21 графа үшін оның ішінде өзге негіздер бойынша таңдаймыз:

11-графаның шарттарын және «оның ішінде өзге негіздер бойынша, адам» көрсеткішін қосамыз.

22) 22-графа үшін есептік кезеңнің аяғына формула қойылған:

22-графа = (1 және 2 графалардың сомасы) –11- графа.

## 5 Қаржыландыру бойынша әкімшілік есептің нысаны

*Білім беру ұйымына шығындар туралы деректер (бюджеттік қаржылар) (Ф-1).*

Осы нысанды қалыптастыру кезінде есептің әрбір ұяшығында сандық мән бойынша қандай көрсеткіштер қай паспортта, бөлімде болуы шартын белгілеп жазу керек.

Есептік жылды таңдап білім беру ұйымдарына шығындардың өзгеру динамикасын жылдан жылға салыстыруға болады.

Мысалы, 2014-2015 жылды таңдаймыз:

1) Мектепке дейінгі білім беруге шығындар, мың теңге 1-графа үшін келесі формула қойылған:

1-графа= 2 және 3 графалардың сомасы.

2) мемлекеттік ұйымдарындағы мектепке дейінгі білім беруге жұмсалатын шығыстар 2-графасы үшін таңдаймыз:

Білім беру басқармасының паспорты, «Қаржыландыру» бөлімі, «Білім беру ұйымдарына жұмсалатын шығыстар (бюджеттік қаражат) өлшем бірлігі (мың теңге)», динамикалық кесте білім беру деңгейі (бірінші бағана) –«мектепке дейінгі білім беру» -меншік нысаны(екінші бағана) –«мемлекеттік ұйымдарда» - ақша сомасы (үшінші бағана).

3) жеке меншік ұйымдарда мектепке дейінгі білім беруге беруге жұмсалатын шығыстар 3-графаға таңдаймыз:

2-графаның шарттары, меншік нысанын «жеке меншік ұйымдарда» көрсеткішіне ауыстырып.

4) Жалпы орта білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 4-графаға таңдаймыз:

4-графа= 5 және 6 графалардың сомасы.

5) мемлекеттік ұйымдарда жалпы орта білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 5-графаға таңдаймыз:

2-графаның шарттарын, білім беру деңгейін (бірінші бағана) «жалпы орта білімге» ауыстырып.

6) жеке меншік ұйымдарда жалпы орта білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 6-графаға таңдаймыз:

5-графаның шарттары, меншік нысанын «жеке меншік ұйымдарда» көрсеткішіне ауыстырып.

7) Қосымша білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 7-графаға таңдаймыз:

7-графа= 8 және 9 графалардың сомасы.

8) мемлекеттік ұйымдарда қосымша білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 8-графаға таңдаймыз:

2-графаның шарттарын, білім беру деңгейін (бірінші бағана) «қосымша білім» көрсеткішіне ауыстырып.

9) жеке меншік ұйымдарда қосымша білімге жұмсалатын шығындар, мың теңге 9-графаға таңдаймыз:

8-графаның шарттары, меншік нысанын «жеке меншік ұйымдарда»

көрсеткішіне ауыстырып.

10) Техникалық және кәсіптік білім беруге жұмсалатын шығындар, мың теңге 10-графаға таңдаймыз:

10-графа= 11 және 12 графалардың сомасы.

11) мемлекеттік ұйымдарда техникалық және кәсіптік білім беруге жұмсалатын шығындар, мың теңге 11-графаға таңдаймыз:

2-графаның шарттарын, білім беру деңгейін (бірінші бағана) «техникалық және кәсіптік білім беруге» ауыстырып.

12) жеке меншік ұйымдарда техникалық және кәсіптік білім беруге жұмсалатын шығындар, мың теңге 11-графаға таңдаймыз:

11-графаның шарттарын, меншік нысанын «жеке меншік ұйымдарда» көрсеткішіне ауыстырып.

## Қорытынды

ҰББДҚ динамикалық есептілікті қалыптастыру бойынша осы ұсыныстар білім беру жүйесінде болып жатқан өзгерістерді бақылауға мүмкіндік береді.

Білім берудің негізгі көрсеткіштері бойынша статистикалық деректерді қолдана отырып, әрбір маман өз деңгейінде саланың даму үрдісін анықтауы мүмкін. Оң немесе теріс динамика аудандық, облыстық басқармалардағы алғашқы ұйымдардан бастап жалпы министрлікке дейінгі білім берудің барлық деңгейлерінде жұмысты жоспарлау кезінде қолданылады.

Осы жинаққа мектепке дейінгі, жалпы орта, техникалық және кәсіптік білім берудегі динамикалық есептілік нысанын қалыптастыру бойынша ұсыныстар кірді.

Осы нысандармен аналитикалық жұмыс мамандарға білім беру ұйымын басқаруға, болжамдар құруға, білім беруде көрсеткіштер мен индикаторлар мониторингін өткізуге мүмкіндік берді.

ҰББДҚ ақпараттық жүйесі жыл сайын жетілдіріліп отырады, жаңа модульдар қосылады, паспорттар мен олардың көрсеткіші жаңартылады.

Білім беру жүйесінде болып жатқан өзгерістер ҰББДҚ негізі болып табылатын статистикалық көрсеткіштерде байқалады.

Білім беру статистикасынсыз басқару шешімдерін қабылдау, жүйенің болашағын жоспарлау және болжамдау, табыстар мен сәтсіздікті салыстыруға және безбендеу, талдау және қорытынды жасау мүмкін емес.

## Глоссарий

**Динамикалық есептілік** – уақыттағы зерттелетін көріністі сипаттайтын статистикалық деректер.

**ҰББДҚ** – «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесі.

**Меншік нысаны** – білім беру мекемелерінің мемлекеттік немесе жеке меншік нысанына жатуы.

**ТЖКБ** – техникалық және кәсіптік білім беру.

**Дуалды оқыту** – оқу орнында теориялық оқу мен өндірістік кәсіпорында өндірістік оқуды ұштастыратын кадрларды даярлау нысаны.

**Қорғаншылық пен қамқорлық** – он төрт жасқа толмаған балаларға, сондай-ақ психикалық аурудың салдарынан немесе ақыл-есі кемістігінің салдарынан сот әрекетке қабілетсіз деп таныған адамдарға белгіленеді.

**Патронат** – ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қорғаншы және қамқоршы орган мен баланы тәрбиелеуге алуға тілек білдірген тұлға (патронаттық тәрбиеші) жасасқан шарт бойынша азаматтардың отбасына берілетін тәрбиенің нысаны.

**Девиантты мінез-құлық** – жалпыға ортақ, кең тараған және белгілі қоғамдастықтарда олардың дамуының белгілік кезеңінде қалыптасқан ережелерден ауытқитын іс-әрекет.

**Бюджеттік қаржы** – заңнамаға сәйкес бюджетке түсетін түсімдер мен бюджетпен жұмсалатын шығыстар.



## Пайдаланған дереккөздерінің тізімі

1 «Білім беру туралы» ҚР Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен 2015 ж. 21.07 жағдай бойынша).

2 «Базалық көрсеткіштер тізбесін бекіту туралы» 2014 жылғы 23 желтоқсандағы № 166 бұйрығы.

3 «Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2013 жылғы 22 ақпандағы № 50 Бұйрығы.

4 «Білім беру мониторингінің шеңберінде әкімшілік деректер нысандарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2012 жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығы.

5 Интернетке сілтеме: <https://e.edu.kz/nabd/>

6 «Ұлттық білім беру деректер қоры» жүйесін қолданушыларға нұсқаулық» (2015 жылғы жаңартылған).

Үдемелі есептілікті қалыптастыру шарттарының мысалы

КОЦД №10																						
Қамқоршылықтағы (қорғаныштықтағы), патронаждық тәрбиедегі жетім балалар мен ата-ананың қамқоршылығын қалған балалар қонағына туралы мәлімет. Жетім балалар мен ата-ананың қамқоршылығын қалған балаларды анықтау және орналастыру жөнінде мәлімет/ Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.																						
№	Орналастыру түрі / Вид устройства	Есепті жылдың басында Қазақстан Республикасы азаматтары отбасы болмағандар, адам / На начало отчетного периода находилось в семьях граждан Республики Казахстан	оның ішінде / из них										оның ішінде / из них									
			Есепті жылда бармақ келгендер, адам / Всего принято за отчетный период, чел.	айға айқындалған, адам / по вновь выявленным, чел.	кемшілік, патронаждық күші жойылғаны кейін / после отмены опеки, патронажа	жетім балалар мен ата-ананың қамқоршылығын қалған балаларды анықтау және орналастыру жөнінде мәлімет/ Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей	балалар ұйыған / из домов ребенка	мүгедектер ұйыған / из домов инвалидов	жамаң шетелдерден, адам / из ближнего зарубежья, чел.	ҚР баса облыстарынан, адам / из других областей РК, чел.	облыс ішіндегі басқа өңірлерден келгендер / прибыли из другого региона внутри области	есепті кезеңде кеткендер, адам / вышло за отчетный период, чел.	аспаң алымағандар, адам / усмоулены, чел.	жаса болыпша, адам / по возрасту, чел.	кәсіпке отбасыларына орналастырған, адам / возврат в кровную семью, чел.	мүгедектердің ұйырыне, адам / в дома инвалидов, чел.	балалар ұйыға, адам / в дома ребенка, чел.	жетім балаларға және АҚКО балаларға арналған білім беру ұйымдарынан, адам / в организации образования для детей-сирот и детей ОБИР2, чел.	басқа облысқа кетуі, адам / выезда в другую область, чел.	Қазақстан Республикасынан тыс шыққан кетуі, адам / выезда из Республики Казахстан, чел.	облыс ішіндегі басқа ауданға кеткендер/выбыли в другой район другой области	басқа себептермен, адам / по иным основаниям, чел.
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	қамқоршылықта адам / опека, чел.	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- опека выбран, чел, значение в семьях граждан РК	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- опека, показатель. Принято за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - из вновь выявленных	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - после отмены, опеки, патронажа	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - из домов ребенка	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - из домов инвалидов	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - из близнегов зарубежья, чел.	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - из других областей РК, чел.	Условия из строки 1, графы 2 - выбрать - прибыли из другого региона внутри области	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- опека, показатель. Выбыло за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - по возрасту, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - возврат в кровную семью, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в организации образования для детей-сирот и детей ОБИР2, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - в другой район внутри области	Условия из строки 1, графы 11, выбрать - по иным основаниям, чел.	Формула 20=(1+2)-11
2	патронажта, адам / патронаж, чел.	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- патронаж выбран, чел, значение в семьях граждан РК	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- патронаж, показатель. Принято за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - из вновь выявленных	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - после отмены, опеки, патронажа	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - из домов ребенка	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - из домов инвалидов	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - из близнегов зарубежья, чел.	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - из других областей РК, чел.	Условия из строки 2, графы 2 - выбрать - прибыли из другого региона внутри области	Паспорт УО раздел Охрана прав детей, показатель. Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании. "Вид устройства"- патронаж, показатель. Выбыло за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - по возрасту, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - возврат в кровную семью, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в организации образования для детей-сирот и детей ОБИР2, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - в другой район внутри области	Условия из строки 2, графы 11, выбрать - по иным основаниям, чел.	Формула 20=(1+2)-11

## Мазмұны

Кіріспе.....	3
1 Мектепке дейінгі білім беру (МДБ) әкімшілік есептілік нысандары.....	4
2 Жалпы орта білім беру ұйымдары әкімшілік есептілігінің нысандары (ЖОБ).....	5
3 Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының әкімшілік есептілік нысандары (ТЖКБ).....	8
4 Балалар кұқығын қорғау бойынша (БҚК) әкімшілік есептілік нысандары.....	11
5 Қаржыландыру бойынша әкімшілік есептіліктің нысандары (Қ1-7).....	13
Қорытынды.....	15
Глоссарий.....	16
Қолданылған көздердің тізімі.....	17
Қосымша.....	18

## Введение

Административная отчетность Министерства образования и науки состоит из 162 форм, из которых 127 форм формируются в Национальной образовательной базе данных (НОБД). В формах для организаций среднего образования есть динамическая отчетность, к примеру «Отчет основных показателей системы образования области (города)» - приложение 41 к Приказу № 570 от 27 декабря 2012 года. В данной форме основные показатели отражены в сравнении с предыдущим учебным годом, респондентом является Управление образования области. Всего в среднем образовании шесть форм динамической отчетности (СТ-1, П-3, П-10, П-33, П-36 и РИК 83- 4 раздел). В дошкольном образовании две формы – это мониторинг открытых и закрытых организаций.

НОБД дает возможность для формирования и нерегламентированных динамических отчетов. Выбрав для сравнения любой учебный год, можно сравнить его с нынешним годом.

Всем пользователям имеющим доступ в информационную систему НОБД необходимо пройти обучение и изучить материалы «Руководство пользователя». Информационный материал, включая вебинары, инструкции расположен на сайте по следующей ссылке <http://e.edu.kz/nobd/>.

При этом динамический отчет можно составить начиная с 2013-2014 учебного года.

Динамическая отчетность – это материал для анализа состояния системы образования и выбор правильного направления в ее развитии. Она дает возможность поэтапного планирования работы и составления прогнозов по основным показателям образования на всех его уровнях.

В НОБД формируются как регламентированные отчеты, так и нерегламентированные.

В данном сборнике мы приведем примеры формирования таких форм.

## 1 Формы административной отчетности дошкольного образования

### *Сведения о мониторинге открытия дошкольных организаций (ДО-15)*

При формировании данной формы необходимо пошагово прописать условия для отображения в каждой графе и строке числовых данных по показателям этого отчета. Необходимое условие для всей формы: данные только по организациям подведомственным МИО (местным исполнительным органам).

1). Для графы 1, строки 1 выбрать Паспорт в НОБД:

Это Паспорт «Управления образования»,

2). Выбрать раздел «Данные о дошкольных организациях»,

3). Указать показатели «Открытие дошкольных организаций», «Здание», «Строительство РБ»,

4) Для графы 2, строки 1 тоже, кроме показателя «Строительство РБ», заменить на «Строительство МБ»,

5) Для граф 3 – 9 также меняется последний показатель – причина и статус открываемого здания,

6). Для строки 2 во всех графах добавляется показатель «Проектная мощность, число мест»,

7). Для строки 3 во всех графах задается формула: графа 1, строка 3 разделить на графу 3 (Форма ДО 1)\*100%,

8). Для строки 4 во всех графах последний показатель из строки 2 заменяется на «Сумма финансирования, тыс. тенге».

Главное условие при формировании данных указать в отчете учебный год. Тем самым будут сформированы сравнительные таблицы по годам.

## 2 Формы административной отчетности общего среднего образования

*Отчет основных показателей системы образования области (города) (СТ1):*

В данном отчете показано как изменились по сравнению с прошлым учебным годом 149 показателей, какова динамика изменений: уменьшение или увеличение.

*Сведения о распределении школ и обучающихся по языкам обучения в сравнении с предыдущим годом (П-3.)*

При формировании данной формы необходимо прописать условия, в каком паспорте, разделе и какие показатели в числовом выражении должны отобразиться в каждой ячейке отчета.

Рассмотрим на примере раздела 2:

1) Для графы 1 выбираем Паспорт в НОБД: тип 2 – это общеобразовательные организации образования, указываем, что не все виды входят в данную отчетность (все виды, кроме: общеобразовательная школа при исправительном учреждении, вечерняя школа, организации образования для детей с девиантным поведением, организации образования для детей с особым режимом содержания, школа при больнице, международная школа, школа-центр дополнительного образования, учебно-оздоровительный центр (комплекс), учебно-производственный комбинат (межшкольный, курсовой), учебно-воспитательный центр (комплекс), учебный центр);

Тип 7 – это специализированные организации образования (все виды);

Тип 9 – это организации образования для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, вид 3 «школа-интернат для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

Выбираем раздел «Регистрационные сведения».

Выбираем показатель «Форма собственности» - Коммунальная собственность, показатель «Ведомственная принадлежность» - МИО.

Выбираем раздел «Контингент», показатель «Учится в классе с вечерней формой обучения» - не заполнено,

Суммируется количество учащихся с 1 по 11 (12) класс (без дошколы и выбывших).

Все вышеперечисленные данные находятся в архиве за 2014-2015 уч. год.

2) Для графы 2 выбираем то же, заменяя последнее условие: все данные 2015-2016 учебного года.

3) Для графы 3 выбираем все условия графы 1 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Язык обучения - казахский».

4) Для графы 4 выбираем все условия графы 2 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Язык обучения - казахский».

5) Для графы 5 выбираем условия графы 1 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Национальность» - выбирается любая, кроме «казахи» и «Язык обучения - казахский».

6) Для графы 6 выбираем все условия графы 2 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Национальность» - выбирается любая, кроме

«казахи» и показатель «Язык обучения - казахский».

7) Для графы 7 выбираем все условия графы 1 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Язык обучения - русский».

8) Для графы 8 выбираем все условия графы 2 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Язык обучения - русский».

9) Для графы 9 выбираем все условия графы 2 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Национальность - казахи».

10) Для графы 10 выбираем условия графы 1 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Национальность – казахи» и «Язык обучения - русский».

11) Для графы 11 выбираем условия графы 2 и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Национальность – казахи» и «Язык обучения - русский».

12) Для граф 12-17 условия меняются только по последнему показателю «Язык обучения» на уйгурский, узбекский, таджикский.

*Сведения об учащихся казахской национальности на начало учебного года (в сравнении с предыдущим учебным годом) (П-10).*

При формировании данной формы необходимо прописать условия, в каком паспорте, разделе и какие показатели в числовом выражении должны отобразиться в каждой ячейке отчета.

1) В строке 1 прописывается 2014 год.

2) В строке 2 прописывается 2015 год.

3) Для графы 1 всего учащихся казахской национальности выбираем:

Тип 2 (все виды, кроме: общеобразовательная школа при исправительном учреждении, вечерняя школа, организации образования для детей с девиантным поведением, организации образования для детей с особым режимом содержания, школа при больнице, международная школа, школа-центр дополнительного образования, учебно-оздоровительный центр (комплекс), учебно-производственный комбинат (межшкольный, курсовой), учебно-воспитательный центр (комплекс), учебный центр);

Тип 07 (все виды);

Тип 9 вид 3.

В разделе «Регистрационные сведения», показатель «Форма собственности» - Коммунальная собственность, показатель «Ведомственная принадлежность» - МИО.

Раздел «Контингент» в показателе «Учится в классе с вечерней формой обучения» - не заполнено, в показателе «Национальность» - «Казахи» суммируется кол-во учащихся с 1-11 (12) класс (без предшколы и выбывших) (данные за 2014-2015 учебный год).

4) Для графы 2 из них в сельской местности выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».

5) Для графы 3 всего обучающиеся в школах с казахским языком обучения выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Основные сведения об образовательном процессе» - показатель «Язык обучения» - только «казахский».

6) Для графы 4 из них в сельской местности выбираем:

условие из графы 3 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».

7) Для графы 5 «Всего обучающиеся на казахском языке в школах со смешанным языком обучения» выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Основные сведения об образовательном процессе» в показателе «Язык обучения» - 2 и более языка (один из них казахский), из раздела «Контингент» в показателе «Язык обучения» - «казахский».

8) Для графы 6 «Из них в сельской местности» выбираем:

условие из графы 5 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».

9) Для графы 7 «Всего обучающиеся в школах с русским языком обучения» выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Основные сведения об образовательном процессе» - показатель «Язык обучения» - только «русский».

10) Для графы 8 «Из них в сельской местности» выбираем:

условие из графы 7 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».

11) Для графы 9 «Всего обучающиеся на русском языке в школах со смешанным языком обучения» выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Основные сведения об образовательном процессе» в показателе «Язык обучения» - 2 и более языка (один из них русский), раздел «Контингент» в показателе «Язык обучения» - «русский».

12) Для графы 10 «Из них в сельской местности» выбираем:

условие из графы 9 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».

13) Для графы 11 «Всего обучающиеся на других языках» выбираем:

условие из графы 1 и добавляем из раздела «Основные сведения об образовательном процессе» - показатель «Язык обучения» - только «узбекский», или только «уйгурский», или только «таджикский».

14) Для графы 12 «Из них в сельской местности» выбираем:

условие из графы 11 и добавляем из раздела «Регистрационные сведения» в показателе «Организация по территориальной принадлежности» - «сельская местность».



### **3 Формы административной отчетности технического и профессионального образования**

*Сведения о развитии партнерства организаций технического и профессионального образования с предприятиями (ТнПО), по формам собственности (ТП-7).*

При формировании данной формы необходимо прописать условия, в каком паспорте, разделе и какие показатели в числовом выражении должны отобразиться в каждой ячейке отчета.

Выбрав отчетный год, можно сравнить динамику изменения социального партнерства в колледжах.

К примеру выбираем 2014-2015 год:

1) Для строки 1 показатель «Итого по области» для каждой графы выбираем Паспорт в НОБД: условие Тип 3 – это техническое и профессиональное образование указываем, что не все виды входят в данную отчетность (все виды, кроме: учебный центр профессиональной подготовки, учебный центр профессиональной подготовки при исправительном учреждении). Суммируем количество организаций.

2) Для строки 2 показатель «Государственных организаций» выбираем все условия строки 1 и добавляем раздел «Регистрационные сведения». Выбираем показатель «Форма собственности» - «Коммунальная собственность», показатель «Ведомственная принадлежность» - МИО.

3) Для графы 1 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» – подраздел «Социальное партнерство» - выбираем показатель «Количество заключенных договоров предприятиями, компаниями в организации сотрудничества по подготовке кадров (ед.)».

4) Для графы 2 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 1 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

5) Для графы 3 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» - подраздел «Социальное партнерство» - показатель «Всего выделенных средств работодателем (тг.)».

6) Для графы 4 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 3 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

7) Для графы 5 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» - подраздел «Социальное партнерство» - показатель «Об оказании содействия предприятием, компанией, организацией в материально-техническом оснащении учебных заведений, установленного оборудования (ед.)».

8) Для графы 6 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 5 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

9) Для графы 7 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» - подраздел «Социальное партнерство» -

показатель «Об оказании содействия предприятием, компанией, организацией в материально-техническом оснащении учебных заведений, сумма выделенных средств (тыс. тг.)».

10) Для графы 8 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 7 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

9) Для графы 9 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» - подраздел «Социальное партнерство» - показатель «Об оказании содействия предприятием, компанией в оплате за обучение обучающихся по заказу предприятия (чел.)».

10) Для графы 10 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 9 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – выбираем «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

11) Для графы 11 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» - подраздел «Социальное партнерство» - показатель «Об оказании содействия предприятием, компанией в оплате за обучение обучающихся по заказу предприятия, сумма выделенных средств (тыс. тг.)».

12) Для графы 12 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 11 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

13) Для графы 13 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Контингент» показатель – «Присуждена стипендия по социальному партнерству» и суммируем количество человек.

14) Для графы 14 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 13 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

15) Для графы 15 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Контингент» показатель – «Присуждена стипендия по социальному партнерству», сумма выделенных средств (тыс. тг.).

14) Для графы 16 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 15 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

15) Для графы 17 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Персонал» – показатель «Сведения о повышении квалификации» - «Стажировка на базе предприятий по социальному партнерству».

16) Для графы 18 выбираем все условия для каждой строки и в условия графы 17 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

17) Для графы 19 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Контингент» показатель – «Прошел практику на базе предприятия».

18) Для графы 20 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Контингент» показатель «Трудоустройство» - «трудоустроены за счет работодателей».

19) Для графы 21 выбираем все условия для каждой строки и в условия

графы 20 добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

20) Для графы 22 выбираем все условия для каждой строки и добавляем из раздела «Дополнительные сведения» – показатель «созданы попечительские советы». Далее колледжи суммируются.

21) Для графы 23 выбираем все условия графы 22 для каждой строки и добавляем из раздела «Основные сведения об объекте образования» – «Технология обучения» - показатель «Дуальное обучение».

#### 4 Формы административной отчетности по охране прав детей

*Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронатном воспитании. Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ОП-10):*

При формировании данной формы необходимо прописать условия, в каком паспорте, разделе и какие показатели в числовом выражении должны отобразиться в каждой ячейке отчета. В данной форме динамика по движению детей предоставлена на начало и конец года.

В строке 1 показаны данные «Дети, находящиеся под опекой»;

В строке 2 – данные «Дети, находящиеся на патронате»;

1) Для графы 1 «На начало отчетного периода находилось в семьях граждан Республики Казахстан» выбираем:

Паспорт УО, раздел «Охрана прав детей», показатель «Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронатном воспитании», «Вид устройства» - выбрать «Опека», «Значение (чел.) в семьях граждан РК».

2) Для графы 2 «Всего принято за отчетный период» выбираем:

условия графы 1 и добавляем показатель «Принято за отчетный период, численность детей».

3) Для графы 3 «Из них вновь выявленных» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «Из вновь выявленных».

4) Для графы 4 «Из них после отмены опеки, патроната» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «после отмены опеки, патроната».

5) Для графы 5 «Из них из организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после отмены опеки, патроната» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «из организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после отмены опеки, патроната».

6) Для графы 6 «Из них из домов ребенка» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «из домов ребенка».

7) Для графы 7 «Из них из домов инвалидов» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «из домов инвалидов».

8) Для графы 8 «Из них из ближнего зарубежья» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «из ближнего зарубежья, чел.».

9) Для графы 9 «Из них из других областей РК» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «из других областей РК, чел.».

10) Для графы 10 «Из них прибыли из другого региона внутри области» выбираем:

условия графы 2 и добавляем показатель «прибыли из другого региона внутри области».

11) Для графы 11 «Всего выбыло за отчетный период» выбираем:

условия графы 1 и добавляем показатель «выбыло за отчетный период, численность детей».

12) Для графы 12 «Из них усыновлены» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «усыновлены».

13) Для графы 13 «Из них по возрасту» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «по возрасту, чел.».

14) Для графы 14 «Из них возврат в кровную семью» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «возврат в кровную семью, чел.».

15) Для графы 15 «Из них в дома инвалидов» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «в дома инвалидов, чел.».

16) Для графы 16 «Из них в дома ребенка» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «в дома ребенка, чел.».

17) Для графы 17 «Из них в организации образования для детей-сирот и детей ОБПР» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «в организации образования для детей-сирот и детей ОБПР, чел.».

18) Для графы 18 «Из них выезд в другую область» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «выезд в другую область, чел.».

19) Для графы 19 «Из них выезд за пределы Республики Казахстан» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «выезд за пределы Республики Казахстан, чел.».

20) Для графы 20 «Из них выбыли в другой район внутри области» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «выбыли в другой район внутри области, чел.».

21) Для графы 21 «Из них по иным основаниям» выбираем:

условия графы 11 и добавляем показатель «по иным основаниям, чел.».

22) Для графы 22 «На конец отчетного периода» заложена формула:

Графа 22 = (сумма граф 1 и 2) – графа 11.

## 5 Формы административной отчетности по финансированию

*Сведения о расходах на организации образования (бюджетные средства)(Ф-1).*

При формировании данной формы необходимо прописать условия, в каком паспорте, разделе и какие показатели в числовом выражении должны отобразиться в каждой ячейке отчета.

Выбрав отчетный год, можно сравнить динамику изменения расходов на организации образования из года в год.

К примеру выбираем 2014-2015 год:

1) Для графы 1 «Расходы на дошкольное образование, тыс. тг.» заложена формула:

Графа 1 = сумма граф 2 и 3.

2) Для графы 2 «Расходы на дошкольное образование в государственных организациях» выбираем:

Паспорт Управления Образования, раздел «Финансирование», показатель «Расходы на организации образования (бюджетные средства), тыс.тг.», динамическая таблица уровень образования (первый столбик) «на дошкольное образование» - форма собственности (второй столбик) «в государственных организациях» - денежную сумму (третий столбик).

3) Для графы 3 «Расходы на дошкольное образование в частных организациях» выбираем:

условие графы 2 и заменяем форму собственности на «в частных организациях».

4) Для графы 4 «Расходы на общее среднее образование, тыс. тг.» заложена формула:

Графа 4 = сумма граф 5 и 6.

5) Для графы «Расходы на общее среднее образование в государственных организациях» выбираем:

условие графы 2 и заменяем уровень образования (первый столбик) на «общее среднее образование».

6) Для графы 6 «Расходы на общее среднее образование в частных организациях» выбираем:

условие графы 5 и заменяем форму собственности на «в частных организациях».

7) Для графы 7 «Расходы на дополнительное образование, тыс.тг.» заложена формула:

Графа 7 = сумма граф 8 и 9.

8) Для графы 8 «Расходы на дополнительное образование в государственных организациях» выбираем:

условие графы 2 и заменяем уровень образования (первый столбик) на «дополнительное образование».

9) Для графы 9 «Расходы на дополнительное образование в частных организациях» выбираем:

условие графы 8 и заменяем форму собственности на «в частных

организациях».

10) Для графы 10 «Расходы на техническое и профессиональное образование, тыс. тг.» заложена формула:

Графа 10 = сумма граф 11 и 12.

11) Для графы 11 «Расходы на техническое и профессиональное образование в государственных организациях» выбираем:

условие графы 2 и заменяем уровень образования (первый столбик) на «техническое и профессиональное образование».

12) Для графы 12 «Расходы на техническое и профессиональное образование в частных организациях» выбираем:

условие графы 11 и заменяем форму собственности на «в частных организациях».

## Заключение

Данные рекомендации по формированию динамической отчетности в НОБД позволят отслеживать изменения, происходящие в системе образования.

Используя статистические данные по основным показателям образования, каждый специалист своего уровня может определить тенденцию развития отрасли. Как положительная или отрицательная динамика используется при планировании работ на всех уровнях образования: начиная с первичных организаций до районных, областных управлений и в целом Министерства.

В данный сборник вошли рекомендации по формированию форм динамической отчетности в дошкольном, общем среднем, техническом и профессиональном образовании.

Аналитическая работа с данными формами позволит специалистам управлять деятельностью организаций образования, строить прогнозы, проводить мониторинг индикаторов и показателей в образовании.

Информационная система НОБД с каждым годом совершенствуется, добавляются новые модули, обновляются паспорта и их показатели.

Изменения которые происходят в системе образования одновременно отражаются на статистических показателях, являющихся основой НОБД.

Без образовательной статистики невозможно принимать управленческих решений, планировать и прогнозировать будущее системы, сравнивать и сопоставлять успехи и неудачи, анализировать и делать выводы.



## Глоссарий

**Динамическая отчетность** – статистические данные, отображающие во времени изучающее явление.

**НОБД** – информационная система «Национальная образовательная база данных».

**МИО** – местные исполнительные органы.

**Форма собственности** – отношение организаций образования к государственной или частной форме собственности.

**ТиПО** – техническое и профессиональное образование.

**Дуальное обучение** – форма подготовки кадров, которая комбинирует теоретическое обучение в учебном заведении и производственное обучение на производственном предприятии.

**Опека и попечительство** – устанавливается над детьми, не достигшими возраста четырнадцати лет, а также над лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического заболевания или слабоумия.

**Патронат** – форма воспитания, при которой дети, лишившиеся родительского попечения, передаются на воспитание в семьи граждан по договору, заключаемому уполномоченным государственным органом и лицом (патронатным воспитателем), выразившим желание взять ребенка на воспитание.

**Девиянтное поведение** – это поведение, отклоняющееся от общепринятых, наиболее распространенных и устоявшихся норм в определенных сообществах в определенный период их развития.

**Бюджетные средства** – надлежащие в соответствии с законодательством поступления бюджета и затраты бюджета.

## Список использованных источников

- 1 Закон РК «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.07. 2015 г.).
- 2 Приказ Министра МНЭ РК №166 от 23 декабря 2014 года «Об утверждении Базового перечня показателей.
- 3 Приказ Министра МОН РК № 50 от 22 февраля 2013 года «Номенклатура видов организаций образования».
- 4 Приказ Министра МОН РК № 570 от 27 декабря 2012 года «О формах административной отчетности в рамках образовательного мониторинга».
- 5 Ссылка в Интернете <https://e.edu.kz/nobd/>
- 6 Руководство пользователя системы «Национальная образовательная база данных» (обновленная 2015 год).

Пример создания условий для формирования динамической отчетности

КОПД №10																						
Камкоршылыктагы (корғаншылыктагы), патронаттық тәрбиеді жетім балалар мен ата-ананың камқорлығысыз қалған балалар қозғалысы туралы мәлімет. Жетім балалар мен ата-анасын камқорлығысыз қалған балаларды анықтау және орналастыру жөнінде мәлімет/ Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в патронажном воспитании. Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.																						
ЖС	Орналыстыру түрі / Вид устройства	Есепті жылдың басында Қазақстан Республикасы азаматтары отбасы болмағандар, адам / На начало отчетного периода находилось в семьях граждан Республики Казахстан	Есепті жылды барлық келесілер, адам / Всего принято за отчетный период, чел.	қайта анықталғандар, адам / из вновь выявленных, чел.	камқорлық, патронаттық күші бойыншағын кейін / после отмены опеки, патронажа	оның ішінде / из них					өкілетті мекемеде кеткендер, адам / выбыло за отчетный период, чел.	оның ішінде / из них										
						балалар үйінен / из домов ребенка	мұғалімдер үйінен / из домов инвалидов	жақын иетелерден, адам / из ближайшего зарубежья, чел.	ҚР басқа облыстарынан, адам / из других областей РК, чел.	облыс ішіндегі басқа облыстардан келгендер / прибыли из другого региона внутри области		асырын алынғандар, адам / усыновлены, чел.	жасы бойынша, адам / по возрасту, чел.	қалғанды облыстардан орталандар, адам / возмрат в кровную семью, чел.	мұғалімдердің үйлеріне, адам / в дома инвалидов, чел.	балалар үйіне, адам / в дома ребенка, чел.	жетім балалар және АҚС балалар арылған балалар беру ұйымдарынан, адам / в организации образования для детей-сирот и детей ОБПР2, чел.	басқа облысқа кетуі, адам / высл в другую область, чел.	Қазақстан Республикасынан тыс пайдал кету, адам / высл за пределы Республики Казахстан, чел.	облыс ішіндегі басқа облысқа кеткендер/выслал в другой район внутри области	басқа себептермен, адам / по иным основаниям, чел.	
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	камқорлықта адам / опека, чел.	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- опека выбран, чел, значение в семьях граждан РК	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- опека, показатель. Привито за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - из вновь выявленных	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - после отмены, опеки, патронажа	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - из домов ребенка	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - из домов инвалидов	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - из близнегов зарубежья, чел.	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - из других областей РК, чел.	Условия из строки 1, графа 2 - выбрать - прибыли из другого региона внутри области	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- опека, показатель. Выбыло за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 1, графа 1, графа 11, выбрать - по возрасту, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в кровную семью, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в дома инвалидов, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в организации образования и образовани для детей-сирот и детей ОБПР2, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в пределы Республики Казахстан, чел.	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - в другой район внутри области	Условия из строки 1, графа 11, выбрать - по иным основаниям, чел.	Формула 20=(1+2)-11	
2	патронатта, адам / патронат, чел.	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- патронаж выбран, чел, значение в семьях граждан РК	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- патронаж, показатель. Привито за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - из вновь выявленных	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - после отмены, опеки, патронажа	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - из домов ребенка	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - из инвалидов	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - из близнегов зарубежья, чел.	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - из других областей РК, чел.	Условия из строки 2, графа 2 - выбрать - прибыли из другого региона внутри области	Паспорт УО риделет Охрана прав детей, показатель Сведения о движении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на патронажном воспитании, "Вид устройства"- патронаж, показатель. Выбыло за отчетный период, Численность детей	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - по возрасту, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в кровную семью, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в дома инвалидов, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в дома ребенка, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в организации образования и образовани для детей-сирот и детей ОБПР2, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в другую область, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в пределы Республики Казахстан, чел.	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - в другой район внутри области	Условия из строки 2, графа 11, выбрать - по иным основаниям, чел.	Формула 20=(1+2)-11

## Содержание

Введение.....	20
1 Формы административной отчетности дошкольного образования (ДО).....	21
2 Формы административной отчетности общего среднего образования (ОСО).....	22
3 Формы административной отчетности технического и профессионального образования (ТиПО).....	25
4 Формы административной отчетности по охране прав детей (КОПД).....	28
5 Формы административной отчетности по финансированию (Ф 1-7) .....	30
Заключение.....	32
Глоссарий.....	33
Список использованных источников.....	34
Приложение.....	35

ҰББДҚ динамикалық есептілікті қалыптастыру бойынша  
әдістемелік ұсыныстар

Методические рекомендации по формированию  
динамической отчетности в НОБД

Басуға 30.09. 2015 ж. қол қойылды. Пішімі 60×84 1/16.  
Қағазы офсеттік. Офсеттік басылыс.  
Қаріп түрі «Times New Roman». Шартты баспа табағы 2,3.

Подписано в печать 30.09. 2015 г. Формат 60×84 1/16.  
Бумага офсетная. Печать офсетная.  
Шрифт Times New Roman. Усл. п.л. 2,3

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі  
«Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы» РМҚК  
010000, Астана қ., Орынбор көшесі 4, «Алтын Орда» БО, 15-қабат

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
Национальная академия образования им. И. Алтынсарина  
010000, г. Астана, ул. Орынбор, 4, БЦ «Алтын Орда», 15 этаж