



ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ ИНФОРМАТИКИ

Министерство просвещения
Республики Казахстан

Национальная академия
образования им. Ы. Алтынсарина

ИНСТРУКТИВНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

«Об особенностях учебно-
воспитательного процесса
в организациях среднего
образования Республики Казахстан
в 2022-2023 учебном году»

Министерство просвещения Республики Казахстан
Национальная академия образования им. И. Алтынсарина



**ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО
«ОБ ОСОБЕННОСТЯХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ»**

Нур-Султан
2022

Рекомендовано Научно-методическим советом Национальной академии образования им. И. Алтынсарина (протокол № 8 от 21 июля 2022 года).

Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году». – Нур-Султан: НАО имени И. Алтынсарина, 2022. – 320 с.

Инструктивно-методическое письмо включает материалы по организации учебно-воспитательного процесса в дошкольных и 1-11 классах организаций образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году.

Адресовано руководителям, педагогам организаций среднего образования, методистам, руководителям и специалистам отделов и управлений образования, департаментов по обеспечению качества в сфере образования.

Уважаемые коллеги!

Ежегодно Инструктивно-методическое письмо об особенностях организации учебно-воспитательного процесса направляется в организации среднего образования. Традиционно педагоги получают это письмо в преддверии учебного года.

Цель методического письма – оказание методологической и учебно-методической поддержки организациям образования страны.

После двухгодичного периода пандемии организации образования вернулись к традиционному формату обучения. Восполнение потерь в знаниях обучающихся остается актуальной задачей и в предстоящем учебном году. Руководству школ и педагогам важно продумать и эффективно проводить работу по выявлению пробелов и восполнению знаний обучающихся, необходимо организовать специальную работу со слабоуспевающими детьми.

В центре образовательного процесса находятся обучающиеся, и весь процесс обучения должен быть направлен на создание благоприятной и безопасной среды для них. Приоритетом при организации воспитательной работы является доброжелательное отношение, уважение и доверие к личности ребенка, обеспечение прав и законных интересов детей, недопущение их дискриминации.

Одной из особенностей предстоящего учебного года является изменение Типовых учебных программ и Типовых учебных планов предшкольных классов дошкольного уровня образования, в том числе по созданию условий для детей с особыми образовательными потребностями.

В среднем образовании будет сделан акцент на формирование предметных знаний, развитие у обучающихся ценностей, метапредметных навыков и компетенций, раннюю профилизацию, формирование культуры инклюзивной среды.

Дорогие педагоги! Надеемся, что данное Инструктивно-методическое письмо послужит вам надежным ориентиром в обеспечении эффективности образовательного процесса в предстоящем учебном году.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

- ✓ Изменение Типовых учебных планов и Типовых учебных программ для дошкольных классов
- ✓ Продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебных недель, во 2-11 (12) классах – 36 учебных недель

Справочно:

В одном календарном году:

каникулярных дней – 117

выходных и праздничных дней – 75,

дней учебы – 173

Итого дней отдыха для обучающихся в школах – 192 дня

- ✓ Изменения в Типовых учебных планах для 1-х классов:
 - в школах с казахским языком обучения изучаются предметы «Әліппе» и «Ана тілі»,
 - в школах с неказахским языком обучения – «Букварь» и «Обучение грамоте», «Казахский язык»
- ✓ Предмет «Самопознание» исключен из инвариантного компонента Типового учебного плана
- ✓ Предмет «Художественный труд» в 1 классе разделен на два предмета – «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство»
- ✓ Восполнение пробелов в знаниях обучающихся
- ✓ Индивидуальная работа со слабоуспевающими
- ✓ Адаптация учебных программ для обучающихся с ООП
- ✓ Обеспечение эффективного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ООП
- ✓ Мониторинг образовательных достижений обучающихся (4, 9 классы)
- ✓ Изменения в итоговой аттестации обучающихся для претендентов на знак «Алтын белгі»
- ✓ Предоставление победителям и призерам международных предметных олимпиад и подготовившим их педагогам единовременных денежных премий
- ✓ Продолжение изучения вариативного курса «Глобальные компетенции» с 5 по 11 классы
- ✓ Формирование культурной среды школы на основе национальных ценностей
- ✓ Проведение мероприятий, посвященных Году детей
- ✓ Реализация проектов «Читающая школа», «Дебатное движение», «Школьный парламент», «Дети и театр», «Теплицы» и др.
- ✓ Введение нового формата школьно-родительских взаимоотношений «Школьно-родительский консилиум»
- ✓ Проведение ранней профориентационной работы

- ✓ Введение должности «Педагог-профориентатор»
- ✓ Реализация подушевого финансирования
- ✓ Введение новых правил приема педагогов на работу
- ✓ Введение специальной программы привлечения лучших педагогов в регионы
- ✓ Внедрение пилотных проектов «Комплекс «Опорная школа – магнитные школы», «Виртуальная школа», «Цифровой учитель»

**ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО
«ОБ ОСОБЕННОСТЯХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ»**

Система образования развивается согласно Национальному проекту «Качественное образование «Образованная нация», утвержденному постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726.

Задача каждой организации образования – создание образовательной среды, благоприятной для гармоничного становления и развития личности обучающегося, который ориентирован на национальные и общечеловеческие ценности, обладает навыками функциональной грамотности и может быть конкурентоспособным в окружающей его действительности.

В 2022-2023 учебном году организации образования выполняют следующие задачи:

- ✓ обеспечение доступности качественного образования обучающимся;
- ✓ восполнение знаний у обучающихся;
- ✓ обеспечение безопасной и комфортной среды обучения;
- ✓ оснащение цифровой инфраструктурой и ресурсами;
- ✓ обеспечение инклюзивной среды обучения.

1 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

При реализации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году организации образования должны руководствоваться Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

– «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348);

– «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500);

– «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);

– Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация»

– «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);

– «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22 мая 2020 года № 216);

– «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);

– «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года);

– «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);

– «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596);

- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70);
- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);
- «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391);
- «Об утверждении Правил проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 11 ноября 2021 года № 559);
- «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57).
- «Об утверждении сети специализированных организаций образования и положения об учебно-методическом совете по работе с одаренными детьми» (приказ МОН РК от 1 июля 2015 года № 428)
- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);
- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);
- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);
- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года;
- «Об утверждении Правил размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное

воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей» (приказ МОН РК от 29 января 2016 года № 122);

– «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 4 мая 2020 года № 175);

– «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ МОН РК от 16 января 2015 года №12);

– «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» (приказ МОН РК от 28 января 2016 года № 95);

– «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26);

– «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564);

– «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года № 18)

– «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 333).

– «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июня 2022 года № 292).

Изменения и дополнения в действующие НПА отражаются в информационной системе Эділет.



Внимание!

✓ ГОСО, ТУПы, Типовые учебные программы размещены на сайте Национальной академии образования им. И.Алтынсарина (uba.edu.kz).

✓ Администрации организаций образования необходимо распечатать по одному экземпляру ГОСО, ТУПов, Типовых учебных программ начального, основного среднего, общего среднего уровня образования.

✓ Педагоги могут работать с электронными вариантами ГОСО, ТУПов, Типовых учебных программ.

Пр. ТУП на 2022-2023 учебный год расположены здесь



1.2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

Учебный процесс в общеобразовательных школах республики ведётся в соответствии с Типовыми учебными планами, утвержденными приказом министра образования и науки РК от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями).

Организациям образования на основании решения педагогического совета независимо от вида и форм собственности предоставляется академическая свобода в выборе Типового учебного плана, по которому осуществляется процесс обучения.

Организация образования решением педагогического совета может выбрать ТУП для:

- каждого класса;
- параллелей;
- школы.

При сокращении учебных дней в связи с непредвиденными обстоятельствами (погодные, санитарно-эпидемиологические условия и др.) необходимо оптимизировать цели обучения путем их интеграции с учетом сложности учебного материала и анализа пробелов в знаниях обучающихся. Учебный процесс может быть организован в дистанционном формате.

С 2022-2023 учебного года вносятся следующие изменения:



Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 35 учебных недель, во 2-11 (12)-ых классах – 36 учебных недель.

В Типовой учебный план **начального образования для 1-ых классов с казахским языком обучения** внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Әліппе» и «Ана тілі»;
- предметы «Русский язык» и «Иностранный язык» исключены;
- предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».

В Типовой учебный план **начального образования для 1-ых классов с русским языком обучения** внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Казахский язык», «Букварь» и «Обучение грамоте»;
- предмет «Иностранный язык» исключен;

- предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».

В Типовой учебный план **начального образования для 1-ых классов с уйгурским, узбекским, таджикским языками обучения** внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Казахский язык», «Букварь» и «Обучение грамоте»;
- предметы «Русский язык» и «Иностранный язык» исключены;
- предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».



Внимание!

Не допускается приобретение учебников и рабочих тетрадей (прописей для начальных классов) за счет средств родителей.

УМК приобретается исключительно за счет бюджетных средств.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом **начального образования** (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348) **деление класса** на две группы в общеобразовательных организациях образования осуществляется при наполнении классов в 24 и более обучающихся по:

- 1) казахскому языку в классах с неказахским языком обучения;
- 2) иностранному языку;
- 3) цифровой грамотности (кроме 1 класса).

Примечание:

Деление класса на две группы в 1 классе по предмету «Цифровая грамотность» не осуществляется.

Предмет «Иностранный язык» в 2022-2023 учебном году согласно ТУП во 2-х классах изучается.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом **основного среднего образования** (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348) деление класса на две группы в организациях образования осуществляется при наполнении класса в 24 и более обучающихся по:

- 1) казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;
- 2) иностранному языку;
- 3) художественному труду;
- 4) информатике.

Примечание:

Деление класса на две группы по предмету «Казахский язык и литература» осуществляется во всех классах с неказахским языком обучения. При этом 10-11 классах

естественно-математического направления при изменении недельной часовой нагрузки деление на группы сохраняется.

Школы независимо от языка обучения организуют внеклассные и общешкольные мероприятия преимущественно на казахском языке.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом **общего среднего образования** (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348) деление класса на две группы в организациях образования осуществляется при наполнении класса в 24 и более обучающихся по:

- 1) казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;
- 2) иностранному языку;
- 3) информатике.

Деление класса на две группы **допустимо по решению местных исполнительных органов** в организациях образования при наполнении класса в 24 и более обучающихся **по предмету «Русский язык и литература» в классах с нерусским языком обучения.**



Внимание!

- ✓ С 2022-23 учебного года деление класса на две группы осуществляется и в городских и в сельских школах при наличии в классе 24 и более обучающихся (ранее в сельских школах деление осуществлялось при количестве обучающихся в классе 20 человек).
- ✓ В малокомплектных школах согласно приказа МОН РК №595 от 30 октября 2018 г. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов» деление по отдельным предметам осуществляется при наличии 16 и более обучающихся с учетом разновозрастного обучения обучающихся в совмещенных либо самостоятельных классах.

С 2024-2025 учебного года планируется внести следующие изменения:

В Типовой учебный план **начального образования** для классов с **казахским/ неказахским языком обучения:**

- предмет «Иностранный язык» будет изучаться с 3 класса.

В Типовом учебном плане **основного среднего образования:**

В классах с **неказахским языком обучения** предмет «Казахский язык и литература» планируется делить на предметы «Казахский язык» и «Казахская литература»; в классах с нерусским языком обучения предмет «Русский язык и литература» планируется делить на предметы «Русский язык» и «Мировая литература».

В 9 классе название предмета «География» будет изменено на «География. География Казахстана».

С 2024-2025 учебного года предмет «Иностранный язык» будет преподаваться с 3 класса в количестве 3 часов в неделю в школах с казахским и неказахским языками обучения в соответствии с требованиями уровня CEFR.



Внимание!

Изменения в ТУП начальной школы касаются обучающихся, которые начнут обучение с 1 класса 2022-2023 учебного года.

Изменения в ТУП вводятся поэтапно:

1 класс – 2022-2023 учебный год;

2 класс - 2023-2024 учебный год;

3 класс – 2024-2025 учебный год;

4 класс – 2025-2026 учебный год.

Рекомендации по реализации часов вариативного компонента типового учебного плана начального, основного среднего и общего среднего образования в 2022-2023 учебном году

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента в классах с казахским языком обучения уровня начального образования составляет:

в 1 классе – 1 час;

во 2 классе – 1 час;

в 3 классе – 1 час;

в 4 классе – 1 час.

В 1-4-х классах часы вариативного компонента учебного плана рекомендуется выделить на изучение предмета «Математика», направленного на развитие математической грамотности, математической речи.

Игра в шахматы развивает логическое мышление и способствует формированию важных общеучебных умений. Важно выделить часы на занятия по шахматам.

В 5-9 классах часы вариативного компонента отводятся на изучение курса «Глобальные компетенции». Формирование навыков игры на домбре способствует развитию у обучающихся эстетической и художественной культуры. Необходимо продолжить обучение игре на домбре на уроках музыки.

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента по общественно-гуманитарному направлению с казахским языком обучения уровня общего среднего образования составляет:

в 10 классе – 5 часов;

в 11 классе – 5 часов.

Из них 1 час отводится на изучение курса «Глобальные компетенции».

Остальные часы вариативного компонента учебного плана рекомендуется распределить по предметам инвариантного компонента.

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента по общественно-гуманитарному направлению с русским языком обучения и естественно-математическому направлению с казахским и русским языками обучения уровня общего среднего образования составляет:

в 10 классе – 1 час;

в 11 классе – 1 час.

Часы отводятся на изучение курса «Глобальные компетенции».



Внимание!

✓ При определении вариативного компонента учитываются возрастные и индивидуальные особенности, интересы обучающихся и направление деятельности организации образования.

✓ Недельная учебная нагрузка в Типовых учебных планах с казахским и неказахским языками обучения отличается: в 1-11 классах с неказахским языком обучения выделяется на изучение казахского языка от 2 до 5 часов в неделю.

Продолжительность урока во 2-11 (12) классах – 45 минут. В первых классах осуществляется «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября – по 45 минут с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами.

Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие Типовые учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования независимо от форм их собственности и ведомственной подчиненности, а также порядок оказания государственных услуг, прием документов и зачисление в организации образования, прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего и общего среднего образования осуществляется на основе приказа МОН РК от 12 октября 2018 года № 564 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (с изм. и допол. на 7 августа 2020 года № 332 и на 3 июня 2021 года № 275).



Внимание!

✓ При приеме детей в первый класс общеобразовательных школ не допускается проведение вступительных экзаменов, тестирования

При составлении расписания уроков администрации школ рекомендуется использовать автоматизированные программы с учетом норм учебных часов по

предметам в каждом классе, материально-технической базы и кадровых ресурсов школы. Необходимо учитывать динамику умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели и использовать таблицу ранжирования предметов по трудности согласно приложению 4 к Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (приказ МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года).



Внимание!

- ✓ Занятия, выпадавшие на праздничные дни, переносятся на другие дни. В этом случае темы уроков/цели обучения необходимо интегрировать согласно содержанию учебной программы.
- ✓ При этом дополнительно часы не выделяются. В классных журналах темы объединенных уроков указываются в одной строке.
- ✓ Изменения на основании приказа руководителя организации образования отражаются в электронном журнале.
- ✓ Техническая поддержка по заполнению электронных журналов и дневников оказывается через Call-центр и центр поддержки.

Внутришкольный контроль

Внутришкольный контроль осуществляется в целях изучения и анализа координации учебно-воспитательного процесса в соответствии с общегосударственными требованиями (нормативами) и запросами обучающихся и педагогов.

В целях повышения качества процесса обучения и изучения существующих проблем как у обучающихся, так и у педагогов, следует усилить внутришкольный контроль.

План внутришкольного контроля на учебный год разрабатывается в соответствии с приказом МОН РК «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы» от 6 апреля 2020 года № 130.

Для осуществления эффективной организации учебного процесса и внутришкольного контроля рекомендуются следующие нормативы для администрации организации образования (табл. 1).

Таблица 1. Нормативы внутришкольного контроля для администрации организации образования

№ п/п	Объекты контроля	Норма
1	Посещение, наблюдение и анализ урока	Не менее 8 уроков в месяц (для заместителей директоров). Не менее 4 уроков в месяц (для директора организации образования). Посещение урока зависит от цели наблюдения.

2	Проверка краткосрочных планов и среднесрочных планов	В соответствии с планом внутришкольного контроля
3	Проверка электронных классных журналов	В соответствии с планом внутришкольного контроля
4	Проверка проведения СОР и СОЧ	По утвержденному графику школы
5	Использование педагогом дистанционных технологий и ЦОР в процессе обучения	В соответствии с планом внутришкольного контроля

Посещение уроков осуществляется по графику, заранее утвержденному руководителем организации образования и размещенному в обязательном порядке в открытом доступе. Незапланированное посещение уроков допускается только в целях оказания педагогу конкретной методической помощи для его профессионального роста и развития.

Итоги посещений администрацией организации образования фиксируются в листах наблюдения.



Внимание!

- ✓ Цели посещения уроков определяются в зависимости от целей, задач и особенностей организации образования.
- ✓ В зависимости от целей внутришкольного контроля разрабатывается лист наблюдения урока.

Результаты наблюдений, исследований и анализа уроков являются основой для улучшения процесса обучения, профессионального роста и развития педагога, а также повышения качества знаний обучающихся.

Результаты наблюдения уроков систематически должны заслушиваться на заседаниях предметных методических объединений, методических советов.

Анализ урока (может проводиться устно) предусматривает:

- проведение самоанализа урока педагогом;
- выделение положительных и проблемных аспектов урока;
- предоставление рекомендаций педагогу.

Рекомендуются систематические взаимопосещения уроков педагогами.

Внутришкольный контроль в условиях обучения в период карантинных и ограничительных мер проводится в онлайн-формате.

Нормы проверки электронных журналов рекомендуется определить 1 раз в четверть.

Педагог по результатам проверки тетрадей, письменных работ предоставляет обучающемуся обратную связь (комментарий, разъяснения пробелов в выполненной работе и др.).

Для организации эффективной работы педагогов в каждой школе должна быть «учительская».

Администрация организации образования планирует проведение выборочных тематических контрольных срезов знаний, проверку письменных работ (эссе, диктантов, изложений и сочинений) обучающихся.

Система внутреннего обеспечения качества образования школами включает взаимосвязанные и взаимообусловленные элементы:

1) проектирование внутренней системы и планирование управления качеством образования (разработка и утверждение нормативных, организационных, методических и иных документов, обеспечивающих реализацию политики по обеспечению качества среднего образования);

2) управление процессами: учебно-воспитательным, организационным, методическим (изучение потребностей, обеспечение ресурсами, контроль качества и др.);

3) мониторинг процессов и коррекция (оценка и анализ по достижению показателей и индикаторов качества, обратная связь с заинтересованными сторонами, внесение корректирующих действий в качестве оказания образовательных услуг в систему управления и деятельность (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июня 2022 года № 292).



Внимание!

✓ Краткосрочный план может быть представлен в электронном или бумажном формате

1.3. Особенности организации работы по оцениванию учебных достижений и восполнению пробелов знаний у обучающихся

Педагог должен проводить оценивание в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими материалами, разработанными в помощь учителям, родителям и обучающимся:

– «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);

– Инструкция по процедурам критериального оценивания и документированию для средней школы в рамках обновления содержания образования;

– Руководство по критериальному оцениванию для учителей начальной школы;

– Руководство по критериальному оцениванию для учителей основной и общей средней школы: учебно-методическое пособие;

– Сборники заданий по формативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;

– Сборники заданий по суммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;

– Методические рекомендации по суммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков.



Внимание!

✓ Методические разработки можно найти на следующих сайтах: iba.edu.kz, smk.edu.kz

Каждый урок должен начинаться с озвучивания/показа целей обучения и критериев их достижения на уровне понимания самими обучающимися. Обучающийся должен осмыслить поставленную цель обучения и понять, как ее можно достичь.

На каждом уроке рекомендуется использовать формативное оценивание в целях своевременной поддержки обучающихся, прогресса в обучении, мотивирования детей к обучению, выявления пробелов в знаниях и демонстрации их учебных достижений.



Внимание!

✓ Обратная связь осуществляется педагогом через комментарии, рубрики, рекомендации по итогам выполненной работы

Оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется в электронных журналах в виде баллов, при необходимости учитель вносит комментарии. При отсутствии электронных журналов – в бумажных журналах.

Учитель самостоятельно определяет периодичность выставления баллов за учебные достижения обучающихся с учетом выполненных объемов работ, учебных заданий.

Учитель составляет задания суммативных работ для обучающихся 2-11 классов на основе технической спецификации заданий СОЧ и проверяет по схеме выставления баллов.

Форма (контрольная, практическая или творческая работа, проект, эссе, диктант, изложение, сочинение, тестирование и другое) и время проведения на уроке для выполнения СОР определяются педагогом самостоятельно.

Задания формативного и суммативного оценивания составляются педагогами самостоятельно с соблюдением норм академической честности.

Формативное оценивание, в том числе домашней работы, проводится согласно мониторингу достижений обучающихся, целям обучения и осуществляется в пределах от одного до десяти баллов.

Для детей с особыми образовательными потребностями, обучающихся на дому по медицинским показаниям, учитель разрабатывает индивидуальные задания с учётом учебной нагрузки и изученного ими учебного материала.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года не проводится.

Рекомендуется придерживаться ряда установок при оценивании:

1. Обучающиеся активно включаются в процесс оценивания, в том числе регулярно проводят самооценивание.
2. Оценивается только работа обучающегося, а не его личность.
3. Работа обучающегося сравнивается не с работами других обучающихся, а с правильным образцом выполненной работы.

4. Используются различные формы и виды заданий, разрабатываются четкие и ясные описания ожидаемых ответов на задания.

5. Критерии оценивания сообщаются обучающимся заранее.

6. Самооценивание подразумевает также и рефлекссию обучающихся как обязательное условие развития личности.

7. Учебные задания формативного оценивания, СОР и СОЧ должны быть ориентированы на проверку реализованных целей обучения.

8. Возможна совместная с обучающимися разработка критериев для оценивания и самооценивания учебных достижений.

9. Важно подобрать учебные задания и продумать организацию самооценки обучающимися своих учебных достижений в ходе урока.

10. Рекомендуются на уроке предоставлять обучающимся возможность для сравнения самооценивания и взаимооценивания, организовать рефлекссию для нахождения причин собственных ошибок.

Учитель свободен в выборе и разработке критериев оценивания учебных достижений обучающихся.

В 11 классе итоговая аттестация по предмету «История Казахстана» проводится в устной форме.

В 2022-2023 учебном году для претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі» итоговая аттестация по учебному предмету «Алгебра и начала анализа» (письменный экзамен) проводится на базе филиалов АОО «НИШ» (приказ № 125 от 18 марта 2008, приказом № 193 МОН РК от 12 мая 2022 года).

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания для определения и фиксирования уровня усвоения содержания учебного материала по завершении изучения разделов (сквозных тем), четверти.

В 1-ом классе учебные достижения обучающихся не оцениваются.

Мониторинг образовательных достижений обучающихся осуществляется на основании Правил проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2021 года № 204.

Мониторинг образовательных достижений обучающихся (далее – МОДО) является независимым от организаций образования систематическим наблюдением за качеством обучения на соответствие государственному общеобязательному стандарту.

МОДО проводится в целях оценки качества знаний обучающихся в соответствии требованиями ГОСО.

Проведение МОДО в организациях начального, основного среднего образования будет направлено на определение уровня функциональной грамотности учащихся 4 и 9 классов, то есть применению знаний и навыков в жизненных ситуациях.

Формат проведения МОДО:

В 4 классе проверяется грамотность чтения (10 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа: к первому тексту – 4 задания, ко второму тексту – 6 заданий), математическая грамотность (12 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа), естественнонаучная грамотность (8 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа).

В 9 классе проверяется:

- грамотность чтения (казахский, русский, английский). Количество тестовых заданий – 30, из них по каждому предмету – 10 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа (максимальный балл – 30);

- математическая грамотность. Количество тестовых заданий – 13 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа (максимальный балл – 13);

- естественнонаучная грамотность (физика, химия, биология, география).

Общее количество тестовых заданий – 32: 8 контекста, по 4 тестовых заданий с выбором одного правильного ответа к каждому контексту, всего 32 тестовых заданий (максимальный балл – 32).



Внимание!

Мониторинг образовательных достижений обучающихся проводится в форме комплексного тестирования с применением ИКТ на языке обучения

В соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан № 333 «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств (приказ МОН РК № 333 от 20 июля 2022 года).



Внимание!

№	Перечень международных олимпиад:
1.	<i>Международная олимпиада по математике (International Mathematical Olympiad (Интернейшэнал Математикал Олимпиад))</i>
2.	<i>Международная олимпиада по физике (International Physics Olympiad (Интернейшэнал Физик Олимпиад))</i>
3.	<i>Международная олимпиада по химии (International Chemistry Olympiad (Интернейшэнал Кэмистри Олимпиад))</i>
4.	<i>Международная олимпиада по биологии (International Biology Olympiad (Интернейшэнал Байолоджи Олимпиад))</i>
5.	<i>Международная олимпиада по географии (International Geography Olympiad (Интернейшэнал Джиографи Олимпиад))</i>

6.	<i>Международная олимпиада по информатике (International Olympiad in Informatic (Интернейшэнал Олимпиад Ин Информатик))</i>
7.	<i>Международная олимпиада по лингвистике (International Linguistic Olympiad (Интернейшэнал Лингвистик Олимпиад))</i>

Моральное и материальное поощрение педагогов, тренеров, воспитавших талантливых детей, является одной из важных мер, направленных на развитие олимпиадного движения в стране. Педагоги, подготавливающие призеров и победителей международных олимпиад, занимаются своими подопечными в основном в нерабочее время и тратят много времени и сил. Поощрение педагогов позволит поднять мотивацию в работе, их благосостояние, даст возможность использовать денежные премии для профессионального саморазвития.

В 2022-2023 учебном году продолжается **работа по восполнению знаний**.

В начале учебного года администрации школы рекомендуется провести контроль знаний обучающихся по всем предметам.

По результатам итогового контроля разрабатывается план работы каждого педагога и школы для восполнения пробелов в знаниях обучающихся.

Работа по восполнению пробелов в знаниях проводится систематически.

Проводится регулярный мониторинг качества знаний обучающихся по учебным предметам.

Предлагается пример алгоритма работы школы по восполнению пробелов в знаниях (доступно на сайте uba.edu.kz).

Основными показателями организации работы по восполнению потерь в знаниях обучающихся являются:

- 1) пробелы в знаниях по учебной программе предмета;
- 2) несформированные умения и навыки учебно-познавательной деятельности;
- 3) недостаточный уровень развития личностных качеств, проявления самостоятельности, организованности, необходимых для успешного обучения;
- 4) эмоциональный дискомфорт.

Алгоритм работы со слабоуспевающими обучающимися:

1) совместное планирование уроков, учебной деятельности несколькими педагогами (повторение, закрепление учебного материала, выполнение минимума учебных заданий для ликвидации пробелов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устранению ошибок и др.);

2) сопровождение и консультирование в ходе учебной деятельности;

3) обеспечение психологической адаптации первоклассников и уязвимых детей;

4) стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуаций успеха, побуждение к активному участию в процессе обучения и др.);

5) мониторинг учебной деятельности и достижений обучающихся (регулярный опрос обучающихся, проверка выполнения учебных заданий, обратная связь, активизация самооценивания и др.);

б) дополнительные занятия и организация взаимопомощи;

7) работа с родителями по оказанию поддержки обучающемуся;

8) использование системы дистанционного обучения для выполнения самостоятельных заданий.

В работе по восполнению пробелов в знаниях обучающихся педагогу необходимо:

- выявить причины отставания обучающегося и определить уровень его учебных достижений и пробелы в знаниях;
- изучить потребности обучающегося для оказания индивидуальной поддержки;
- разработать индивидуальный план обучения с подбором дифференцированных заданий;
- проводить постоянную обратную связь.

Педагог самостоятельно разрабатывает алгоритм восполнения знаний обучающихся по предмету с учетом образовательных потребностей и индивидуальной траектории развития обучающихся. К примеру, может:

- интегрировать цели обучения, темы уроков учебного предмета за прошлый и текущий учебные годы;
- распределять материал прошлого учебного года по предметам на весь период нового учебного года;
- включать повторение учебного материала до изучения новой темы/цели обучения;
- проводить дополнительные занятия по темам, вызвавшим затруднения у обучающихся;
- проводить индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения;
- организовывать олимпиады по пройденному учебному материалу по предмету;
- организовывать каникулярные школы;
- разрабатывать и включать учебные задания по пройденной программе при проведении формативного оценивания;
- реализовывать исследовательскую и проектную работу с использованием материала за прошлый учебный год;
- использовать часы вариативного компонента Типовых учебных планов организаций образования, в том числе гимназий/лицеев, на проведение занятий по восполнению знаний обучающихся;
- использовать образовательные платформы.

Итоговая аттестация по завершении 9(10) и 11(12) классов проводится в соответствии с приказом Министра образования и науки РК № 125 от 18 марта 2018 года «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования».



Внимание!

Национальной академией образования им. И. Алтынсарина в 2021 году разработано пособие «Методические рекомендации по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 1-11 классов по учебным предметам».

В методических рекомендациях представлен международный опыт по восполнению пробелов в знаниях обучающихся, анализ качества знаний обучающихся в условиях дистанционного обучения в школах Казахстана, методические рекомендации по восполнению пробелов в знаниях учащихся 1-11 классов по учебным предметам.

Методические рекомендации предназначены для руководителей и педагогов общеобразовательных школ, методистов, руководителей управлений/отделов образования и департаментов по обеспечению качества в сфере образования, и учителей-предметников. Материалы доступны на сайте iba.edu.kz

1.4. Особенности организации обучения в дистанционном формате

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется на основе Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям, утвержденным приказом МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 (с изменениями и дополнениями приказом МОН РК от 3 ноября 2021 года № 547), разработаны в соответствии с подпунктом 25 статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и определяют требования к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения.

Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется для освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с Рабочими учебными планами школ.

Оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

Дистанционное обучение в связи с неблагоприятными погодными метеоусловиями организуется на основании приказа органа управления образованием области, города республиканского значения, столицы в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 42 от 18 января 2016 года «Об утверждении правил отмены занятий в организациях образования, а также организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования, при неблагоприятных метеоусловиях».

В соответствии с пунктом 8 «Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего образования», утвержденных приказом МОН РК от 30 октября 2018 года № 595, в случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина на соответствующих административно-территориальных единицах (на отдельных объектах), объявления чрезвычайных ситуаций, местные исполнительные органы и организации образования вводят дистанционное обучение для всех обучающихся.



Внимание!

✓ *Важно выбрать информационную систему, от контента которой зависит качество освоения учебного материала*

Необходимо выбрать информационную систему взаимодействия с обучающимися, где можно размещать материалы для изучения и выполнения заданий. Это очень важный вопрос, так как от нее зависит качество освоения материала.

Учебный процесс при необходимости может быть организован в разных режимах: online, когда учебные мероприятия и общение с педагогом проводятся в реальном времени с использованием ИКТ; в асинхронном формате, который предоставляет ребенку возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время.



Внимание!

✓ *Рекомендуется критически подходить к качеству учебных материалов.*
✓ *Объем текста должен быть небольшим. Необходимо оставить в тексте самое важное, сделав пометки о наличии дополнительного материала в случае, если тема заинтересовала обучающегося.*
✓ *Текст должен быть разбит на части.*
✓ *Желательно использовать тексты с инфографикой, так как визуализация позволяет более качественно понять материал и запомнить его.*
✓ *Задания и учебные блоки должны быть сбалансированными по объему и сложности*

Для эффективной организации процесса дистанционного обучения необходимо установить тесный контакт с родителями обучающихся. Рекомендуется разъяснить родителям особенности дистанционного обучения и разработать инструкцию/план, где должны быть четко прописаны действия, выполняемые педагогом, родителями, обучающимся во время урока.

1.5. Особенности организации обучения на дому

Для детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации среднего образования, предусматривается индивидуальное бесплатное обучение на дому. Основанием для индивидуального бесплатного обучения на дому является заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья ребенка с указанием срока обучения на дому, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 7 апреля 2022 года № ҚР ДСМ - 34 «Об утверждении Положения о деятельности врачебно-консультативной комиссии». Срок обучения на дому указывается в заключении врачебно-консультационной комиссии в зависимости от заболевания ребенка.

Типовые учебные планы начального, основного среднего, общего среднего образования для обучения на дому для обучающихся 1-11 классов с казахским и русским языками обучения утверждены приказом Министра образования и науки РК от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан».

1.6. Особенности организации работы Летней школы

Летняя школа функционирует на базе организации среднего образования для желающих обучающихся, слабоуспевающих обучающихся по заявлениям родителей/законных представителей и обучение в летней школе организуется для обучающихся 1-8-х классов, 10-х классов.

Управления образования областей, городов Нур-Султан, Алматы, Шымкент издают приказ об открытии Летней школы во всех организациях среднего образования, руководители которых, в свою очередь, утверждают расписание уроков и план работы Летней школы, несут общую ответственность за ее функционирование.

Организация среднего образования самостоятельно определяет количество обучающихся по сменам, а также перечень учебных предметов. При необходимости для обучающихся организуются индивидуальные консультации по графику.

Расписание уроков составляется с учетом сформированных групп/классов на основании результатов анализа учебных достижений и диагностики уровня предметных знаний обучающихся, выявленных педагогами в течение учебного года.

Педагоги составляют тематический план изучения сложных для усвоения тем, разделов, подразделов, целей обучения на основании результатов проведенной диагностики.

Формы и методы работы, технологии обучения определяются педагогами самостоятельно в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся. Обеспечивается доступ обучающихся к школьной библиотеке, к имеющимся цифровым образовательным ресурсам.



Внимание!

- ✓ *Оценивание учебных достижений обучающихся Летней школы не проводится.*
- ✓ *Домашнее задание в условиях Летней школы не задаётся.*
- ✓ *В Летней школе допускается свободная форма одежды для обучающихся*

При подготовке к занятиям педагогу рекомендуется разработать план организации летнего урока, тщательно подбирать учебные материалы с учётом потребностей обучающихся в восполнении пробелов в знаниях по учебным предметам. Следует разрабатывать индивидуальные, дифференцированные задания, проводить индивидуальные консультации.

Рекомендуется использование дополнительного занимательного материала, тестовых заданий, дидактического материала творческого характера, аудиовизуальных средств (графика, аудио, видеоматериалы), презентаций, дифференцированных учебных заданий с целью повышения познавательной мотивации обучающихся.

Наполняемость в группах – не более 25 человек. Продолжительность занятия урока – 40 минут, в один день проводится 3-4 урока.

При составлении рабочего плана на каждый день рекомендуется составлять расписание летних занятий, совмещая их с оздоровительными мероприятиями летнего лагеря.

При организации занятий в Летней школе при необходимости обеспечиваются санитарно-эпидемиологические условия (ежедневный замер медработниками температуры у участников образовательного процесса перед занятиями; проведение влажной уборки между сменами в коридорах, рекреациях, холлах и других помещениях; ношение масок и другое).

Работа столовых организуется по графику.

Для эффективной организации деятельности Летней школы необходимо четкое распределение зон ответственности всех участников образовательного процесса (руководитель, заместитель руководителя, педагоги, психологи, медработники и др.).

Школьные психологи обеспечивают психологическое сопровождение обучающихся; проводят консультации для обучающихся и их родителей/законных представителей.

1.7. Образовательные ресурсы: учебники, учебно-методические комплексы, цифровые ресурсы и информационные системы

Перечень учебников и учебно-методических пособий, действующих в 2022-2023 учебном году, утвержден приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 21 июня 2022 года № 291. «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 "Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме».

1.8. Аттестация организаций образования, руководителей, педагогов.

Назначение первых руководителей и педагогов на работу в государственные организации образования будет осуществляться в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 (с изменениями и дополнениями приказами Министра образования и науки РК от 19.11.2021 № 568 и Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.11.2021 № 432) «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования».

Для приема на работу со сроком на календарный год создается конкурсная комиссия. В конкурсе участвуют педагоги, соответствующие Типовым

квалификационным характеристикам должностей педагогов, утвержденным приказом МОН РК от 13 июля 2009 года № 338, зарегистрированные на сайте www.enbek.kz и предоставившие все необходимые документы на конкурс.

Конкурс проводится на вакантную и (или) временно вакантную должность педагога с учебной нагрузкой 16 и более часов в неделю.

Обучающимся и выпускникам организаций высшего и/или послевузовского образования по педагогическим специальностям, набравшим на НКТ не менее 50 баллов, присваивается квалификационная категория «педагог».

Выпускники организаций высшего и/или послевузовского образования, технического и профессионального образования с квалификационной категорией «педагог» принимаются на работу по результатам конкурса.

В рамках реализации Законов РК «О статусе педагога» и «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты РК» нагрузка педагога составляет 16 часов. Не допускается дробление между педагогами вакантных 16 часов по одному предмету. При необходимости на имеющуюся к началу учебного года вакантную должность (16 часов) принимается педагог-совместитель.

Одним из главных параметров планирования учебного процесса является проведение тарификации педагогов.

Тарификация - комплекс мероприятий, направленных на установление учебной нагрузки педагогов школы в зависимости от уровня их образования, квалификации, объема выполняемой работы, а также результативности и качества работы.

Рекомендуется следующий порядок работы по тарификации педагога:

✓ Расчет учебных часов по каждому учебному предмету, согласно ГОСО, рабочему учебному плану организации образования и количеству классов-комплектов (осуществляет директор и заместитель директора).

✓ Объем учебной нагрузки педагогов определяется на основе количества часов по рабочему учебному плану, учебным программам и обеспеченности кадрами в школе.

✓ По рабочему учебному плану производится подсчет количества часов по каждой параллели, при этом учитываются деления на группы по определенным предметам. Деление производится с учетом наполняемости классов.

✓ При определении учебной нагрузки каждого педагога устанавливается ее объем по выполнению учебной работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности (вариативный компонент), установленный учебным планом.

✓ После подсчета часов определяется количество педагогических ставок и контрольный табель.

✓ Предварительное определение учебной нагрузки каждого педагога с сохранением преемственности преподавания обучения предметам в классах, с учётом качества преподавания обучения, путем проведения индивидуального собеседования (заместитель директора, руководители методических объединений).

✓ Составление сводного тарификационного списка, который включает в себя следующие обязательные сведения: фамилия, имя, отчество педагога школы; занимаемая должность; уровень образования; объем нагрузки - всего часов в неделю; доплаты за дополнительные виды работ; постоянные персональные надбавки (за степень магистра, наставничество и т.д.).

Во исполнение поручения Главы государства, данного в рамках послания «Единство народа и системные реформы – прочная основа процветания страны», внесены изменения в Законы «Об образовании» и «О статусе педагога» Республики Казахстан касательно повышения квалификации педагогов **не реже одного раза в три года.**

В связи с вышеизложенным, на сегодняшний день вносятся изменения в приказы Министра образования и науки РК № 175 от 4 мая 2020 года и № 95 от 28 января 2016 года. В проектах приказов будут введены новые требования к организациям по проведению курсов повышения квалификации педагогов, а также нормам касательно разработки и согласования образовательных программ и т.д.

Министерство просвещения РК по поручению Главы государства разработало Правила привлечения лучших педагогов для регионов, имеющих дефицит учителей.

Программа предполагает предоставление педагогам стимулирующей доплаты в размере 150% от должностного оклада за счет республиканского бюджета.

Согласно проведенному анализу, сегодня наибольший дефицит педагогов сохраняется в Атырауской, Мангистауской, Алматинской и Туркестанской областях. Наблюдается потребность в учителях математики, физики, химии, русского языка и литературы, иностранного языка.

«Результаты международного исследования PISA 2018 года и результаты Единого национального тестирования показывают, что в указанных регионах у обучающихся наблюдается отставания в качестве знаний. Для повышения качества образования у детей и покрытия дефицита кадров была разработана данная программа.

Отбор педагогов будет осуществляться на конкурсной основе.

Для педагогов, прошедших конкурсный отбор, будут организованы курсы повышения квалификации и посткурсовое сопровождение, включающие семинары, вебинары и мастер-классы в онлайн- и офлайн-форматах, стажировки учителей естественнонаучных дисциплин на базе лабораторий восьми Интеллектуальных школ.

Аттестация педагогов

Аттестации педагогов проводится в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и

профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки» (внесены изменения приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 12 ноября 2021 года № 561).

Государственная аттестация организаций образования проводится с целью выявления соответствия образовательных услуг, предоставляемых организациями образования, требованиям ГОСО в соответствии с Законом РК «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам образования» от 8 января 2021 года № 410-VI.

Организация образования ежегодно проводит самооценку образовательной деятельности на предмет соответствия предоставляемых образовательных услуг требованиям ГОСО и представляет материалы самооценки в ведомство уполномоченного органа в области образования, его территориальные подразделения.

Самооценка включает анализ, внутренний контроль, диагностику, инструменты планирования, корректирующие механизмы для улучшения образовательной деятельности.

Организации образования проводят самооценку образовательной деятельности с использованием критериев оценки организаций образования, утвержденных приказом МОН РК от 2 февраля 2016 года № 124 (с изменениями на 26 июля 2021 г. №366).

В приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 января 2015 года №12 «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ Министра просвещения РК от 9 августа 2022 года № 355) внесены следующие изменения:

Для участия в Конкурсе участник посредством информационной системы Министерства подает заявку на участие в Конкурсе с приложением следующих документов (материалов) в электронном формате:

- 1) портфолио на языке преподавания;
- 2) одно видеозанятие длительностью 7 (семь) минут (для педагогов дошкольных организаций образования), видеурок (видеозанятие) длительностью 15 (пятнадцать) минут (для педагогов организаций среднего, специального, дополнительного образования, технического, профессионального и послесреднего образования) с предоставлением плана урока (занятия), а также трансляция передового педагогического опыта (видеоролик длительностью до 5 (пять) минут) в соответствии с требованиями и техническими условиями к видеоролику;
- 3) эссе не более 500 (пятьсот) слов на тему, определяемой Министерством.

Механизмы оценки:

- 1) члены Комиссии делятся на группы по три человека;
- 2) документы (материалы), представленные участниками Конкурса методом случайного отбора, распределяются между сформированными группами Комиссии;

3) члены группы оценивают каждое Портфолио участников Конкурса, распределенных в их группу;

4) оценивание проводится отдельно всеми членами Комиссии и независимо друг от друга согласно качественным и количественным показателям оценки работы претендента;

5) баллы каждого члена группы Комиссии суммируются с баллами, выставленными другими членами этой же группы, и выводится среднее арифметическое значение выставленных баллов;

6) участники Конкурса ранжируются на основе среднего арифметического значения полученных баллов;

7) на заседании Комиссии подсчитываются итоговые баллы участников Конкурса, ранжированные согласно среднему арифметическому баллу, на основе этого Комиссией принимается решение;

8) при равенстве баллов у участников Конкурса решение принимается большинством голосов членов Комиссии;

9) решение Комиссии оформляется протоколом.

При обнаружении плагиата в представленных документах (материалах)

Комиссия информирует педагога об отстранении от дальнейшего этапа Конкурса. Уведомление в произвольной форме направляется в организацию образования по месту работы педагога.

Конкурс проводится ежегодно в три этапа:

I этап – районный, городской (городов областного, республиканского значения) уровень проводится в сентябре текущего года;

II этап – областной (городов республиканского значения и столицы) уровень – в октябре текущего года;

III этап – республиканский уровень – в ноябре текущего года.

III этап Конкурса проводится в два тура:

первый тур: рассмотрение членами Республиканской комиссии материалов участников Конкурса;

второй тур: оценивание членами Республиканской комиссии урока (занятия), проводимого участником Конкурса в очном формате в организациях образования, определяемых Министерством.

Победителями III этапа Конкурса становятся

до 64 участников Республиканского конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по итогам решения Республиканской комиссии в соответствии с квотой: педагоги дошкольных организаций до 10 человек, педагоги организаций среднего, специального, специализированного, дополнительного образования до 34 человек, педагоги технического и профессионального, послесреднего образования до 20 человек.

Впервые создана апелляционная комиссия по рассмотрению обращений участников Конкурса.

1.9 Организация ротации руководителей организаций образования

Ротация первых руководителей государственных организаций образования - должностные перемещения между первыми руководителями

государственных организаций образования, находящихся в ведении местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения и столицы.

В системе образования появился институт ротации первых руководителей школ, колледжей и детских садов.

Смена организации позволяет внедрять изменения и повышать эффективность руководства.

Под ротацию попадают руководители, проработавшие в одной и той же организации образования более 4 или 7 лет.

Решение комиссии принимается для первого руководителя, находящегося на занимаемой должности 4 (четыре) года со дня его назначения на должность в данной организации образования с учетом рассмотрения комиссией портфолио первого руководителя. Комиссия принимает решение о ротации или первый руководитель продолжает работать в рамках трудового договора.

При этом, максимально допустимый срок пребывания первого руководителя на занимаемой должности в одной организации образования не превышает 7 (семи) лет. Первые руководители, находящиеся на занимаемой должности семь и более лет, подлежат ротации.

Условия проведения ротации:

- ротацию проводят управления образования областей и городов республиканского значения;
- ротация проводится в пределах одного населенного пункта;
- ротацию проводят между руководителями организаций одного типа;
- при ротации квалификационная категория первых руководителей, а значит, и получаемая доплата за нее сохраняются до истечения её срока действия.

1.10. Подушевое финансирование организаций среднего образования

Подушевое финансирование государственных школ основывается на следующих нормативно-правовых документах:

1. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения».

2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 597 «Об утверждении Методики подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения» (с изменениями приказом МОН РК от от 29 января 2020 года № 41).

3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 503 «Об утверждении Перечня типов и видов организаций образования, в которых реализуется подушевое нормативное финансирование».

4. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 502 «Об утверждении критериев для реорганизации организаций среднего образования, созданных в организационно-правовой форме государственного учреждения, в организационно-правовую форму государственного предприятия на праве хозяйственного ведения».

5. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2020 года № 29 «Об утверждении государственного образовательного заказа на среднее образование в частных организациях образования, предельного размера родительской платы за обучение».

6. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 122 «Об утверждении Правил размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей».

С методическими рекомендациями по осуществлению подушевого финансирования государственных школ можно ознакомиться на официальном сайте «Финансовый центр» МОН РК (<https://pnf.kz/>).

1.11 Внедрение пилотных проектов

I. Пилотный проект «Комплекс «Опорная школа – магнитные школы»

Цель проекта – повышение качества знаний обучающихся сельских малокомплектных школ.

Задачи проекта:

- консолидация образовательных ресурсов в опорной школе для обеспечения равного доступа обучающихся сельских школ к качественному образованию;
- реализация комплекса мер по организации сессионной и межсессионной работы в опорной школе;
- развитие системы предпрофильного и профильного образования обучающихся, использование дистанционных образовательных технологий в рамках ранней профессиональной ориентации.

В рамках проекта планируется работа по методическому сопровождению, менторству, коллаборации, социализации и др. обучающихся и педагогов магнитных малокомплектных школ, расположенных в отдаленных населенных пунктах, с транспортировкой в опорную школу.

Проект «Комплекс «Опорная школа – магнитные школы» вводится в 2022-2023 учебном году в качестве эксперимента в 5 регионах: Акмолинская, Северо-Казахстанская, Восточно-Казахстанская, Костанайская, Атырауская области.

II. Пилотный проект "Доступ к качественному образованию через виртуальные школы".

Цель пилотного проекта: обеспечение обучающихся малокомплектных школ в сельской местности качественным образованием и предупреждение дефицита педагогических кадров.

Дистанционное обучение будет организовано по предметам «Английский язык» (5-11 классы), «Математика» (5-6 классы), «Алгебра» (7-9 классы), «Геометрия» (7-11 классы), «Алгебра и начала анализа» (10-11 классы).

Региональные центры виртуальных педагогов будут размещены в 5 городах: Нур-Султан, Алматы, Шымкент, Караганда, Актобе.

Региональные центры будут оснащены необходимыми материально-техническими средствами для работы дистанционных педагогов.

В первый год пилотный проект будет внедрен в 6 регионах. В этих регионах откроются 3 региональных центра дистанционных педагогов.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ «ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ» В 1-4 КЛАССАХ И «ИНФОРМАТИКА» В 5-11 КЛАССАХ

1 Изменения и дополнения в Государственном общеобязательном стандарте образования по учебному предмету

Согласно приказу министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» деление класса на две группы в организациях образования при изучении предметов «Цифровая грамотность» (кроме 1 класса), «Информатика» осуществляется при наполнении класса в 24 и более обучающихся.

В 1 классе при обучении предмету «Цифровая грамотность» деление класса не осуществляется.

2 Изменения и дополнения в Типовом учебном плане по предмету

В соответствии с типовыми учебными планами начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными приказами от 8 ноября 2012 года № 500, с последними изменениями и дополнениями от 26 января 2022 года №25: максимальный объем учебной нагрузки по предмету

«Цифровая грамотность» составляет:

- в 1 классе - 0,5 часа в неделю, 19 часов в учебном году;
- во 2 классе - 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 3 классе - 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 4 классе - 1 час в неделю, 36 часов в учебном году.

«Информатика» составляет:

- в 5 классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 6 классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 7 классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 8 классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- в 9 классе – 1 час в неделю, 36 часов в учебном году.

В 10-11-х классах:

- ОГН - 1 час в неделю, 36 часов в учебном году;
- ЕМН – 2 часа в неделю, 72 часа в учебном году.

В 1 классе предмет «Цифровая грамотность» изучается по 1 часу в неделю со второго полугодия учебного года.

Дополнительные часы, появившиеся в связи с продлением учебного года, рекомендуется использовать на повторение, закрепление пройденного материала и изучение сложных тем.

3 Изменения и дополнения в содержании учебного предмета согласно типовым учебным программам

В 2022-2023 учебном году при организации учебного процесса в 5-6-х классах по предмету «Естествознание» руководствуются Типовыми учебными программами, размещенными на официальном сайте Национальной академии образования им. И. Алтынсарина (<https://www.uba.edu.kz>).

4 Количество суммативного оценивания за раздел согласно нормативным требованиям к оцениванию учебных достижений обучающихся

По предмету «Цифровая грамотность» в начальной школе суммативное оценивание за раздел и за четверть не проводится. В конце полугодия и учебного года по предмету «Цифровая грамотность» выставляется «зачет» («незачет»). Чтобы получить «зачет», обучающемуся необходимо выполнить практические работы по целям обучения.

В учебных программах 6, 7, 8, 9 классов в 3-й четверти изучается только один раздел «Программирование на языке программирования Python». Для четкого определения уровня освоения обучающимися учебных целей по данному разделу предлагается проводить два суммативных оценивания.

Ниже представлено количество суммативных оцениваний по четвертям учебного года (таблица 12.1).

Таблица 12.1. - Количество суммативных оцениваний за раздел по предмету «Информатика»

Класс	Количество суммативных оцениваний за раздел			
	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
5 класс	1	1	2	1
6 класс	1	1	1	1
7 класс	2	1	1	1
8 класс	2	1	1	1
9 класс	2	1	1	1
10 класс (ОГН)	2	1	1	1
11 класс (ОГН)	1	1	2	1
10 класс (ЕМН)	2	1	1	1
11 класс (ЕМН)	1	2	2	1

В приказ МОН РК № 125 от 18 марта 2008 года «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями на 12 мая 2022 года № 193) включен пункт 11: «При учебной нагрузке 1 час в неделю СОР проводится не более двух раз в четверти с объединением разделов, итоговая оценка выставляется за полугодие».

Таким образом, по учебному предмету «Информатика»:

- в 5-9-х классах проводится только суммативное оценивание за раздел и по их итогам выставляется оценка за полугодие, а суммативное оценивание за четверть не проводится;
- в 10-11 классах общественно-гуманитарного направления проводится

только суммативное оценивание за раздел и по их итогам выставляется оценка за полугодие, суммативное оценивание за четверть не проводится;

– в 10-11 классах естественно-математического направления проводится суммативное оценивание за раздел и за четверть.

5 Темы элективных курсов по учебному предмету, проводимых за счет вариативного компонента Типовых учебных планов

Обучающиеся интересуются робототехникой, программированием, 3D-моделированием. Реализация этих интересов требует более сложных навыков и компетенций. Для освоения передовых технологий, обучения работе в группах и формированию навыков по предмету «Информатика» рекомендуется проведение следующих элективных курсов за счет вариативного компонента типового учебного плана:

- «Робототехника» для 4, 5-11-х классов;
- «3D-моделирование» для 8, 9-х классов;
- «Программирование на языке Python» для 6, 8-11-х классов.

6 Темы, рассматриваемые на заседаниях методических объединений педагогами по предметам.

Актуальные вопросы и темы по предмету «Информатика», предлагаемые к рассмотрению на заседаниях методических объединений педагогов-предметников:

- Систематический мониторинг качества знаний обучающихся по предмету «Информатика».
- Восполнение пробелов в знаниях обучающихся по предмету «Информатика».
- Совершенствование методов и организационных форм обучения информатике.
- Использование инновационных технологий в обучении информатике.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Реализация воспитательной работы в организациях образования

В настоящем разделе актуализированы способы организации воспитательной работы в новом учебном году с учетом нормативных правовых документов, регламентирующих организацию воспитательной работы в организациях среднего образования. Приоритетами при организации учебно-воспитательного процесса являются обеспечение благополучия обучающихся, уважение и доверие к личности ребенка, обеспечение прав и законных интересов детей, недопущение их дискриминации.



Внимание!

- ✓ В День знаний проводится торжественная линейка. Формат проведения определяется самостоятельно организацией образования.
- ✓ Во 1-11-х классах 1 сентября 2022 года проводится классный час, открытый урок на тему **«Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм»**, посвященный Году детей.
- ✓ В рамках классного часа педагогам рекомендуется организовать совместное обсуждение формирования и развития ценностей как стремление к знаниям, патриотизм и трудолюбие, а также ожиданий от нового учебного года, раскрыть важность доброжелательных взаимоотношений, ответственности и уважения друг к другу.

Воспитательная работа в 2022-2023 учебном году реализуется в рамках Концептуальных основ воспитания личности, базовой идеей которого признается национальный образ гармонично развитого человека, воплощенный в духовном наследии Абая «Толық адам». Личностные атрибуты «Толық адам» интегрируют существующие ценности и приоритеты, определенные в государственных общеобязательных стандартах образования, программных статьях Главы государства «Тәуелсіздік бәрінен қымбат» и «Абай және ХХІ ғасырдағы Қазақстан» и других концепциях для обеспечения единого системного подхода к воспитанию личности.

Концепция проведения 1 сентября Дня знаний и единого классного часа на тему **«Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм»**, посвященного началу 2022-2023 учебного года

В первый день сентября в организациях образования состоится торжественная линейка, посвященная Дню знаний.

Региональные управления образования координируют необходимые действия в целях обеспечения высокого идейно-ценностного содержания этого мероприятия, открывающего новый 2022-2023 учебный год.

Организации образования обеспечивают участие в нем всего школьного сообщества.

Торжественная линейка и первый классный час – это памятные мероприятия, посвященные открытию нового учебного года в школе, отражающие важность и роль образования в жизни человека.

Формат проведения торжественной линейки, состав участников определяются организациями образования самостоятельно.

Вынос государственного флага и исполнение государственного гимна проводятся согласно порядку использования государственных символов Республики Казахстан¹.

Цель торжественного мероприятия: создание позитивной атмосферы, положительного настроения в преддверии нового учебного года.

Задачи:

- информирование участников образовательного процесса с достижениями прошлого учебного года;
- формирование позитивной учебной мотивации и стремления к познанию;
- привитие ценностей патриотизма, уважения и гражданской сознательности;
- создание школьной культуры, основанной на взаимном уважении и понимании.

Рекомендуется участие следующих представителей:

- акимов районов/городов/областей;
- руководителей отделов/управлений образования;
- члена попечительского совета;
- родителя/законного представителя обучающегося 1 класса.

Обращаем внимание на значимость участия в мероприятиях одного из родителей/законных представителей первоклассников.

¹https://www.akorda.kz/ru/official_documents/constitutional_laws/o-gosudarstvennyh-simvolah-respubliki-kazahstan-1

1 сентября 2022 года во всех общеобразовательных школах республики проводится единый классный час **«Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм»**.

В рамках классного часа основное внимание уделяется обсуждению роли ценностей стремления к знаниям, трудолюбия и патриотизма в жизнедеятельности личности.

При проведении единого классного часа рекомендуется участие почетного гостя, имеющего значительные достижения в профессиональной деятельности, являющегося ярким воплощением ценностей трудолюбия, стремления к знаниям и патриотизма.

Цель единого классного часа: совместное обсуждение роли таких ценностей как стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм в жизни человека.

Задачи:

- предоставление общей информации о ценностях;

¹ https://www.akorda.kz/ru/official_documents/constitutional_laws/o-gosudarstvennyh-simvolah-respubliki-kazahstan-1

- обсуждение роли ценностей в жизни человека совместно с обучающимися;
- привитие обучающимся ценностей патриотизма, уважения и гражданской сознательности;
- создание позитивного микроклимата класса и положительного настроения на новый учебный год.

Рекомендуется:

- обсуждение впечатлений детей от летнего отдыха, а также ожиданий от нового учебного года;
- применение современных интерактивных технологий, дополнительных наглядных пособий, использование музейных, библиотечных ресурсов.

При проведении единого классного часа должны учитываться возрастные особенности обучающихся и уровень их подготовки.

В День знаний предлагается проведение республиканской онлайн-акции «Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм» среди обучающихся, их родителей и педагогов по размещению в социальных сетях 1-2-минутного видеоролика.

Дата размещения видеоролика: 1 сентября 2022 года.

Время размещения в социальных сетях: 17.00-21.00.

Хэштег: Bilim_quni

Рекомендуемые темы для видеороликов:

- для всех «Моя школа – супер школа!», «Здравствуй, новый учебный год», «Мне нравится моя школьная форма!»;
- «Мой первый день в школе» для первоклассников;
- «Мое яркое летнее приключение» для учащихся 2-4 классов;
- для учащихся 5-8 классов - «Мое путешествие»;
- для учащихся 9-11 классов - «Мои старшие одноклассники», «Мои мысли, мечты, ожидания»;
- для родителей, учащихся 1 класса - «Наш первый день в школе», «Первый класс – новый этап жизни»;
- для классных руководителей - «С новым учебным годом, мой любимый класс!».

** Материалы торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, и единого классного часа размещаются на сайтах организаций и управлений образования.*

Формирование личностных атрибутов реализуется посредством содержания учебных программ, способов организации учебно-воспитательной и внеучебной деятельности, возможностей воспитательной среды, а также через широкое участие всех заинтересованных сторон: семьи, организации образования, общества.



Внимание!

При организации воспитательной работы в 2022/2023 учебном году необходимо уделить особое внимание подготовке и празднованию 150-летия Ахмета Байтурсынулы, 100-летия Розы Баглановой, 355-летия Казыбек би, 125-летию Мухтара Ауэзова, 110-летию Динмухамеда Кунаева, а также 30-летию принятия государственных символов Казахстана

В настоящее время единство обучения и воспитания реализуется через **ценностно-ориентированный подход**, который лежит в основе государственных общеобязательных стандартов образования и прослеживается многоуровневой системе ожидаемых результатов. Вместе с тем реализация ценностно-ориентированного подхода предполагает, что педагоги интегрируют элементы программы духовно-нравственного образования в содержание занятий по всем учебным предметам на всех уровнях образования как обязательный воспитательный компонент.

Благоприятная образовательная среда определяется качеством взаимоотношений педагогов, обучающихся, родителей, администрации и персонала школы. Важно культивировать **уважительное отношение** в сообществе школы друг к другу через:

- ✓ обращение к педагогу «мұғалім» или по имени и отчеству;
- ✓ обращение педагога к обучающемуся строго по имени;
- ✓ обращение педагогов к друг другу по имени и отчеству.

Казахская пословица гласит: «Сәлем – сәздің анасы». Важно прививать привычку доброжелательного приветствия среди обучающихся и педагогов используя слова «Қайырлы таң!», «Қайырлы күн!», «Қайырлы кеш!», «Сау болыңыз!», «Сау бол!».

Предлагаются следующие меры по предотвращению буллинга/ кибербуллинга в организациях образования:

✓ общешкольный подход, направленный на всех обучающихся, их родителей и работников школы, включая администрацию, учителей и обслуживающий персонал. Системная профилактика требует изменения культуры всей школы, а не (в дополнение к) фокусирования на поведении отдельных лиц или групп, фактически вовлеченных в инциденты буллинга.

- ✓ развитие позитивных взаимоотношений среди обучающихся;
- ✓ поддерживающее отношение со стороны педагогов;
- ✓ популяризация позитивного родительства для родителей обучающихся.



Внимание!

Материалы по профилактике буллинга/ кибербуллинга размещены на сайте Национальной академии образования имени И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>).

Одним из способов разрешения конфликтных ситуаций и конструктивного диалога среди участников образовательного процесса является служба медиации. Медиация, в которой участвуют обучающиеся, может стать достаточно эффективным методом управления межличностными конфликтами в организации образования. Продуктивно налаженная работа службы школьной медиации позволит не только сделать школу безопасным пространством, но и решить важные воспитательные и профилактические задачи по становлению социальной ответственности подрастающего поколения.



Внимание!

Методические рекомендации по организации школьной медиации размещены на сайте Национальной академии образования имени И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>).

Проектирование **комфортного пространства** школы имеет значительное влияние на вовлеченность обучающихся в образовательный процесс, академические достижения, посещаемость, поведенческие паттерны, а также на социально-эмоциональное самочувствие детей, так как они проводят большинство своей жизни именно в стенах школы. Вместе с тем необходимо обеспечить комфортные условия для благополучия педагогов через организацию пространств для учительских кабинетов, уголков для работы педагогов во внеурочное время.

При оформлении кабинеты **не должны** нагружаться излишним оформлением и несоответствующей атрибутикой.

При присвоении имени отдельным кабинетам организации образования придерживаются определенных правил, согласно которым:

✓ выпускник школы/ меценат/ общественный деятель или любой человек, изъявивший желание открыть кабинет, сделавший в кабинете современный ремонт и полностью его оборудовавший, имеет право дать имя кабинету;

✓ проводится торжественное открытие кабинета и на стене прикрепляется табличка.



Внимание!

***Перемены** являются неотъемлемой частью жизнедеятельности школы. Это небольшой перерыв между уроками, позволяющий обучающимся и педагогам отдохнуть и восстановить силы перед другим предметом. Перемены должны способствовать **свободной игровой** деятельности для обеспечения социально-эмоционального благополучия обучающихся*

В соответствии с Правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года, продолжительность перемен между уроками для учащихся

всех видов общеобразовательных организаций составляет не менее 5 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после второго и четвертого уроков устраивать две перемены по 15 минут каждая.

Перемены проводят при максимальном использовании свежего воздуха, в подвижных играх.

Между сменами предусматривают перерыв продолжительностью не менее 40 минут для проведения влажной уборки и проветривания.

Максимально допустимое количество занятий в предшкольных классах – не более четырех продолжительностью 25 – 30 минут. Перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут.

В 1 классах рекомендуется продлить перемены для содержательного отдыха и физминуток, чтобы обучающиеся могли отдохнуть и подготовиться на следующий урок.

В 2022-2023 учебном году в целях поддержки чтения и повышения престижа книги («мода на чтение») среди обучающихся продолжится проект **«Читающая школа»**. Проект направлен на повышение читательской компетентности, уровня культуры чтения и читательской активности обучающихся через взаимодействие и социальное партнерство, продолжение участия школьников в международных исследованиях по читательской грамотности и привлечение родителей к мероприятиям для реализации проекта по формированию единого читательского сообщества.

На сайте школы должны быть представлены различные сервисы, посвящённые лучшей детской и школьной литературе, ресурсы по активизации чтения детей и подростков (интернет-викторины, рекомендательные сервисы, информация о книжных клубах и т.п.). Каждая школа внедряет 20-минутное чтение книг по расписанию в перерывах между уроками. В каждой школе рекомендуется организация уголков чтения «Буккроссинг».

Важно поощрять возможности для чтения книг в электронном формате, в том числе с помощью мобильных устройств, развивать новые электронные ресурсы, которые помогают детям лучше ориентироваться в потоке литературы.

Организация внеучебной деятельности

В воспитательной системе школы важно создать благоприятные условия для организации разнообразных форм внеурочной деятельности, что в совокупности обеспечивает реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся. В рамках внеучебной деятельности могут быть реализованы следующие проекты:

- 1) «Семья – школа»
- 2) «Читающая школа»
- 3) «Еңбек – елдің мұраты»
- 4) «Экологическая культура с малых лет»
- 5) «Қоғамға қызмет»

б) «Организация психологической службы и школьных служб примирения»

Реализация данных проектов позволит расширить потенциал воспитательного, жизненного пространства обучающихся, реализовать актуальные потребности и способности личности. Проекты реализуются организацией образования в постоянном взаимодействии и тесном сотрудничестве с семьями обучающихся, с другими объектами социализации – социальными партнерами организации образования.



Внимание!

Материалы Программы реализации ценностно-ориентированного подхода к воспитанию обучающихся размещены на сайте Национальной академии образования имени И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>)

Сегодня успешными формами организации внеучебной деятельности являются дебатное движение «Ұшқыр ой алаңы», школьный парламент, детские сообщества «Жас Ұлан», «Жас Қыран», «Жас Сарбаз».



Внимание!

✓ Школьное самоуправление обучающихся способствует демократизации образовательного процесса и должно стать неотъемлемой частью воспитательной работы в организациях образования.

✓ Дебаты - интеллектуальная ролевая игра, образовательная технология, которая формирует умение применять имеющиеся знания, развивает функциональную грамотность и служит залогом успешной самореализации в будущем.

✓ С 1 сентября 2022 года организациям образования необходимо открыть дебатные клубы и школьные самоуправления, в том числе, запустить школьную лигу дебатного движения на школьном районном, городском, областном уровнях.

✓ Концепция развития органов самоуправления обучающихся «Школьный парламент» в организациях образования размещена на сайте <https://www.ziyatker.org/schoolparliament>

Составляющей частью организации внеучебной деятельности являются общешкольные мероприятия. Идеино-ценностное содержание общешкольных мероприятий ориентируется на потребности обучающихся, особенности школы, а также на принципы государственной политики. При проведении общешкольных мероприятий важно культивировать уважительное отношение к **государственным символам**.

Общешкольные мероприятия включают в себя:

- мероприятия, связанные с государственными и национальными праздниками;

- мероприятия, посвященные памятным датам и значимым событиям в стране;
 - торжественные мероприятия, посвященные началу, окончанию учебного года;
 - церемонии награждения обучающихся и педагогов за достижения в олимпиадах, спортивных и творческих конкурсах и соревнованиях;
 - флешмоб акции, организуемые по инициативе обучающихся и педагогов;
 - мероприятия, посвященные социальным и благотворительным проектам в школе;
 - мероприятия, проводимые совместно с семьями и партнерами школы;
 - выездные мероприятия с участием обучающихся и педагогов.
- Требования к проведению общешкольных торжественных мероприятий:
- при проведении мероприятий не запускать шары, голубей в небо;
 - все общешкольные мероприятия проводятся на бесплатной основе, только силами школы, не привлекая различные компании;
 - особое внимание уделяется патриотическому воспитанию, уважению к госсимволам.



Внимание!

✓ *Национальные праздники, государственные праздники, профессиональные и иные праздники регулируются Законом Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года N 267 «О праздниках Республики Казахстан»*

Одной из форм организации внеучебной деятельности является школьные театры. Школьные театральные кружки способствуют раскрытию творческого потенциала обучающихся и привитию эстетического вкуса. Принимая участие в подготовке и постановке различных спектаклей, обучающиеся имеют возможность глубже изучить литературные произведения, проявить креативность при создании костюмов, а также развить социально-эмоциональные навыки такие как эмпатия, сотрудничество, эмоциональный интеллект. Поэтому организациям образования рекомендуется рассмотреть возможность создания школьных театральных кружков с вовлечением заинтересованных обучающихся, педагогов языковых предметов, артистов местных театров для кураторства.

Вместе с тем современная школа осуществляет поиск инновационных методов, форм, моделей организации внеучебной деятельности в воспитательный процесс таких как:

- благотворительные социальные проекты;
- экскурсии в культурные достопримечательности страны;
- встречи в формате Tedx;
- встречи с приглашенными гостями в целях профориентации;
- защита стартап-проектов;
- ведение школьного подкаста;

- организация школьной газеты;
- сетевое взаимодействие с партнерами школы.

Например, можно шире вовлекать обучающихся в реализацию социального волонтерского проекта «Қоғамға қызмет», «Biz birgemiz».



Внимание!

✓ Более подробная информация об организации волонтерского движения в организациях среднего образования содержится в методических рекомендациях «Волонтерство и благотворительность в сфере образования и их роль в модернизации системы образования в современных условиях» (<https://uba.edu.kz/qaz>)

Взаимодействие школы и семьи.

Цель педагогического взаимодействия семьи и школы – создание условий для комфортной, радостной, счастливой жизни ребенка, развития его индивидуальности.

При взаимодействии школы и родителей необходимо сотрудничество в интересах детей. Рекомендуется проводить в онлайн- и офлайн-форматах лектории для родителей, родительские вечера, дни открытых дверей, тренинги, создавать школы «Ата мектебі», «Әже мектебі», «Әке мектебі», «Ана мектебі», «Аға мектебі» и др. Целью создания этих школ является повышение роли семьи в воспитании детей.

В воспитательной работе определен новый формат организации взаимодействия школы и родителей в организациях среднего образования.

В рамках реализации нового формата взаимодействия школы и родителей определены следующие уровни направления работы с родительской общественностью:

- индивидуальные (*педконсилиум, беседа, консультация, полное информирование родителей о ребенке*);
- групповые (*взаимодействие с родительским комитетом; групповые консультации; практические занятия с родителями; тренинги; встречи с отцами*);
- коллективные (*дни открытых дверей; «круглые столы»; конференции по обмену опытом воспитания; родительский лекторий; родительские недели*).

Одной из главных задач в организации взаимоотношений семьи и школы является формирование у родителей правильного понимания своей роли в воспитании детей, необходимости участия в образовательном процессе школы и класса.

Новое содержание работы по организации формата взаимодействия школы и родителей предусматривает:

- полное вовлечение родителей в процесс обучения и воспитания ребенка;
- ознакомление родителей с методами воспитания, этапами физиологического и психологического развития детей;
- совместную работу родителей с детьми (кружки, секции, клубы, тренинги, поездки);
- совместное оценивание уровня воспитанности детей;
- участие родителей в школьном самоуправлении.

Для родителей очень важно показать детям правильное направление при выборе профессии, прививать уважение к труду, стремление к знаниям и любовь к своей стране. Педагогам необходимо проводить с родителями разъяснительную и воспитательную работу по вопросу выбора профессии ребенком.

Реализация проекта «**Один день из жизни школы**» с участием родителей, общественности, неправительственных организаций окажет содействие по взаимодействию со всеми участниками образовательного процесса, учитывая потребности, запросы родителей, особенности семьи и семейного воспитания, приобщая их к жизни школы, класса, ребенка.

Проект «**Семья – школа**» направлен на совершенствование воспитательного потенциала семьи, методической практики педагогов по семейному воспитанию и продуктивному взаимодействию с родителями обучающихся в организациях образования Республики Казахстан.

Взаимодействие семьи и школы осуществляется через индивидуальные беседы педагогов и родителей, электронный журнал, телефонный разговор, переписку, индивидуальные консультации, открытые уроки, дни открытых дверей, внеклассные мероприятия (совместные с родителями праздники, экскурсии, поездки, походы), оформление выставок детских работ (рисунки, аппликации).

Для повышения уровня владения государственным языком обучающихся рекомендуется проводить дополнительные внеклассные мероприятия преимущественно на государственном языке.

Работа с родителями проводится в следующих направлениях:

- Анализ учебных достижений учащихся.
- Знакомство родителей с состоянием эмоционального климата в классе.

Предметом разговора здесь могут быть отношения обучающихся, внешний вид и другие вопросы.

- Психолого-педагогическое просвещение.
- Обсуждение организационных вопросов (экскурсии, классные вечера, и др.).

Педагогические консилиумы проводятся школами по графику в разрезе классов и предметов, на которых родителей информируют об учебных достижениях детей и их вовлечения во внеучебную деятельность.



Внимание!

✓ Методические рекомендации по формированию семейных ценностей доступны на сайте: <https://uba.edu.kz/qaz>

Вместе с тем можно вовлечь семьи в проект по семейному чтению: клубы молодой семьи, развивающие клубы для родителей и детей. Цель семейного читательского клуба – пробудить у обучающихся и их родителей интерес к совместному чтению и творчеству. Задачами клуба являются воспитание любви

к чтению; воспитание информационной культуры; внедрение нестандартных форм привлечения к книге; повышение роли семьи в учебном процессе.

Особую роль в создании благоприятной образовательной среды играет классный руководитель. Классный руководитель регулярно проводит классные часы и индивидуальные встречи с обучающимися. Классные часы являются важной частью содержания образования. При разработке планов классных часов важно ориентироваться на индивидуальные потребности и интересы обучающихся. Формами проведения тематических классных часов могут быть:

- 1) беседа на определенную тему
- 2) дискуссия, диспут, дебаты
- 3) ролевые игры
- 4) тематическая лекция
- 5) классное собрание
- 6) час общения
- 7) игры-путешествия
- 8) тренинги
- 9) конференции
- 10) мастер-классы
- 11) театральные постановки

Во время классных часов классный руководитель может инициировать разработку общих норм и правил класса совместно с обучающимися. Согласно современным исследованиям, именно совместное обсуждение и согласование общих норм поведения приводит к их ответственному соблюдению.



Внимание!

✓ *Материалы об инновационных подходах к проведению классных часов размещены на сайте Национальной академии образования имени И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>).*

Непрерывное развитие педагога в области воспитания предполагает совместное обсуждение, рефлексию и изучение проблем формирования ценностей в рамках методических объединений в школе. Для педагога важно непрерывное совершенствование и поиск эффективных технологий обучения как «перевернутый класс», сторителлинг, театральная педагогика в целях поощрения творческой проектной деятельности, командной работы, взаимообучения среди сверстников (peer learning) для достижения образовательных целей. Вместе с тем педагогам важно уметь культивировать психологическую установку на рост, уверенность в себе, настойчивость в достижении цели и адекватную самооценку у обучающихся в учебно-воспитательном процессе.

Управление воспитательной системой школы.

Воспитательная система школы не задается «сверху», а создается усилиями всех участников образовательного процесса. Каждая школа, учитывая свою роль в местном сообществе, определяет свою миссию и стратегию

развития, а также разрабатывает план воспитательной работы. План строится вокруг системообразующей деятельности, которая должна отражать интересы и потребности обучающихся, а также социально-экономические и культурные особенности региона, в котором расположена школа.

Заместитель директора, курирующий воспитательную работу, выстраивает эффективное сотрудничество с педагогами, родителями, обучающимися, социальными партнерами школы; координирует организацию внеучебной деятельности и профориентацию обучающихся. Вместе с тем он координирует деятельность классных руководителей, проводит мониторинг, оказывает методическую поддержку и обеспечивает качественную обратную связь, а также оказывает содействие классным руководителям в разработке плана воспитательной работы на неделю, месяц и год.



Внимание!

✓ Более полная информация о менеджменте воспитательной работой в организациях среднего образования представлена в методических рекомендациях по следующей ссылке: <https://uba.edu.kz/qaz>

3.2 Организация психологической службы в организациях образования

Психологическая служба в организациях образования – это коллегиальный орган организации образования, деятельность которого направлена на сохранение и укрепление психологического благополучия обучающихся и воспитанников, создание благоприятного психологического климата между участниками образовательной деятельности, оказание социального, психолого-педагогического сопровождения в обучении, развитии и воспитании обучающихся их учебно-познавательного процесса.

Целью создания психологической службы организации образования является системная организация психолого-педагогического сопровождения, направленная на создание благоприятных условий образовательной среды для успешного обучения, развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.

Основными задачами психологической службы являются:

- психолого-педагогический анализ ситуации развития обучающихся и воспитанников в процессе обучения, выявление основных проблем и причин их возникновения, определение средств их разрешения, а также создание безопасной среды для педагогической деятельности коллектива;
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе обучения; содействие индивидуализации учебной деятельности обучающихся и воспитанников;
- содействие выполнению требований государственного общеобязательного стандарта образования к результатам обучения с учетом индивидуальных особенностей и особых потребностей обучающихся;

- разработка и внедрение индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программ, направленных на преодоление проблем в социальной безопасности, психологическом здоровье и профилактику деструктивных форм поведения, трудностей в адаптации, обучении и воспитании у обучающихся и воспитанников;

- содействие развитию способностей и формированию у обучающихся и воспитанников универсальных учебных навыков к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта;

- содействие участникам образовательного процесса в воспитании и формировании принципов взаимопомощи, эмпатии, ответственности, уверенности в себе, способности к принятию решений, активному социальному взаимодействию без ущемления прав личности участников образовательного процесса;

- распространение и внедрение в практику деятельности организации образования научных и практико-ориентированных достижений в области психолого-педагогического, социального сопровождения;

- обеспечение междисциплинарного, командного взаимодействия педагогов и специалистов, оказывающих психолого-педагогическое сопровождение участникам образовательного процесса для создания эффективных условий социализации обучающихся и воспитанников, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом их индивидуальных возможностей и особых потребностей;

- взаимодействие с коллегиальными органами организации образования и заинтересованными органами образования, здравоохранения, социальной защиты населения, внутренних дел.

Принципы образовательной деятельности психологической службы в организации среднего образования:

1) соблюдение профессиональной этики;

2) эмпатия и уважение к личности ребенка;

3) учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающегося и воспитанника;

4) интеграция психологического и педагогического знания;

5) конфиденциальность информации с соблюдением прав и интересов ребенка;

6) исключение возможности нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся, воспитанников, родителей, педагогов;

7) научность, комплексность, последовательность, поэтапность и непрерывность сопровождения обучающихся и воспитанников в образовательном процессе.

Деятельность психологической службы организуется на всех уровнях образования, которая включает:

1) на уровне начального образования – поддержка младшего школьника в развитии познавательной и учебной мотивации, самостоятельности и само регуляции, при формировании творческих способностей каждого обучающегося;

2) на уровне основного среднего образования – адаптация к новым условиям обучения, развитие познавательной и учебной деятельности обучающихся и воспитанников, поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового саморазвития и самосознания, формирование устойчивости к познавательным процессам;

3) на уровне общего среднего образования – оказание помощи обучающемуся и воспитаннику в самоопределении и личностной идентичности, профильной ориентации, содействие развитию способности целеполагания и принятия самостоятельных решений, формированию устойчивого мировоззрения.

В состав психологической службы организации образования входят заместитель руководителя организации среднего образования, педагог-психолог (в соответствии со штатным расписанием), социальный педагог. Состав психологической службы регулируется и утверждается приказом руководителя организации образования. Классные руководители, воспитатели, кураторы, педагоги-предметники, медицинские работники участвуют в процессе психолого-педагогического сопровождения обучающихся и воспитанников и взаимодействуют с родителями и иными законными представителями в соответствии с должностными обязанностями.

Направления образовательной деятельности педагога-психолога: диагностическое, консультативное, развивающее (коррекционное), психолого-педагогическое просвещение и организационно-методическое:

1) Диагностическое направление – предусматривает индивидуальную и групповую работу, психолого-педагогическое изучение обучающихся и воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение их индивидуальных особенностей и склонностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2) Консультативное направление – предусматривает индивидуальную и групповую деятельность, в форме оказания помощи участникам образовательного процесса: в осознании ими природы или причин возникающих затруднений, в анализе и решении психологических проблем, в актуализации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений; решение различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии;

3) Развивающее (коррекционное) направление – предусматривает индивидуальную работу с обучающимися и воспитанниками по формированию мотивации к новым знаниям, навыкам и умениям, возможностям их приобретения, проявления в учебной и познавательной деятельности. Включает организацию работы с выявленными сложностями в обучении и проблемами поведения, выявляемые в процессе диагностики; в преодолении трудностей в усвоении учебного материала на основе комплексного взаимодействия

педагога-психолога с педагогами-предметниками, социальным и специальными педагогами, проведение коррекции психического и (или) физического состояния обучающихся и воспитанников;

4) Психолого-педагогическое просвещение – предусматривает содействие личностному профессиональному росту, самоопределению обучающихся и воспитанников, педагогов; содействие формированию потребности у педагогов, родителей и иных законных представителей в психолого-педагогических знаниях и желании использовать их для исключения затруднений в обучении, воспитании и развитии обучающихся и воспитанников (классные часы, семинары, родительские собрания, педагогические советы, интерактивные методы и лектории для педагогов и родителей и иных законных представителей);

5) Организационно-методическое направление – предусматривает проведение организационно-методической и научно-методической работы: мониторинг условий образовательной и развивающей среды, анализ результатов социального, психолого-педагогического сопровождения и разработка рекомендаций по его сопровождению, выработка междисциплинарного подхода в сопровождении обучающихся и воспитанников; изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому, социальному сопровождению в организациях образования, семинарах-практикумах, конференциях; организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению технологиями психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся и воспитанников.



Внимание!

✓ Методические рекомендации по методическому сопровождению работы психологической службы в школе размещены на сайте Национальной академии образования им. И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>).

3.3 Социальная деятельность в организациях образования

На основе Законов Республики Казахстан «О правах ребенка», «О браке и семье», «Об образовании», защита прав и интересов ребенка в школе формируется по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства Республики Казахстан о правах и законных интересах детей;
- консультации, тренинги, диагностическая работа для родителей, обучающихся, учителей школ;
- создание социальных условий для качественного образования и правильного воспитания детей;
- проведение работы по профилактике социального сиротства;
- организация детского досуга;
- поддержка тесной связи с соответствующими ведомствами.

Социальный педагог ведет свою деятельность по трем направлениям:

- для детей и членов семьи обосновывает, анализирует и обрабатывает методы психодиагностической, психокоррекционной деятельности;
- исследовать социальную ситуацию в социуме и прогнозировать ее;
- социально-педагогической помощи семье и детям через создание условий для всестороннего развития ребенка, устранение негативного отношения к воспитанию, формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни, выявление причин нарушения развития личности ребенка, проведение профилактических мероприятий, обеспечение высокой психологической, правовой квалификации педагогов и детей через пропагандистскую работу.

3.4 Организация деятельности самоуправления обучающихся в организациях образования

В школах возникают проблемы, которые имеют альтернативные варианты решения. Есть возможность решать большинство этих вопросов с учетом мнения ученического самоуправления. Самый простой способ создания в школе системы ученического самоуправления – это, не дожидаясь «активизации» обучающихся, определить круг проблем, который школьная администрация не будет решать без совета с представителями школьников.

Инновационная система школьного самоуправления должна в своей основе иметь программу здорового образа жизни как многоуровневую систему отношений человека и окружающего мира, способствовать поэтапному формированию по универсальным закономерностям и алгоритму наиболее эффективной направленности развития, создание человеком комплекса прямых и обратных причинных связей.

Одна из основных задач инновационной системы самоуправления – способствовать через индивидуальные и коллективные формы творчества воспитанию в человеке основных качеств: ответственности, доброй воли и сопричастности.

Уровни школьного самоуправления

Структура самоуправления в школе четырёхуровневая:

1-уровень. Самоуправление в классах: классное собрание, актив класса, рабочие сектора.

2-уровень. Школьное самоуправление: актив школы.

3-уровень.

1. Общешкольное ученическое самоуправление: Совет старшеклассников.

2. Общешкольное самоуправление: совет школы: обучающиеся, родители, учителя.

4-уровень. Общешкольная конференция.

3.5 Организация работы попечительского совета

Взаимосвязь семьи и школы

Цель педагогического взаимодействия семьи и школы – создание условий для комфортной, радостной, счастливой жизни ребенка, развития его индивидуальности.

Сущность взаимодействия семьи и школы заключается прежде всего в:

- изучении условий воспитания в семье;
- индивидуальной и групповой работе с родителями;
- тематических родительских собраниях;
- привлечении родителей к организации интересной, содержательной внеучебной деятельности;
- защите прав и интересов ребенка.

Взаимодействие семьи и школы осуществляется через электронный дневник обучающегося, телефонный разговор, переписку, собеседование, индивидуальные консультации, классные родительские собрания, открытые уроки, дни открытых дверей, внеклассные мероприятия (совместные с родителями праздники, экскурсии, поездки, походы), оформление выставок детских работ (рисунки, аппликации) и т.д.

Рекомендации по проведению родительских собраний:

- Родительское собрание должно быть конструктивным и просвещать родителей, а не ошибки и неудачи детей в учебе.
- Тема собрания должна быть ориентирована на возрастные особенности детей.
- Собрание должно носить теоретический и практический характер: анализ ситуаций, тренинги, дискуссии и др.
- Собрание не должно заниматься обсуждением и осуждением личностей учащихся.

Попечительский совет и организация его деятельности

Цели Попечительского совета:

- ✓ содействие организации образования, выполнение утвержденных уставных функций;
- ✓ создание необходимых условий для обучающихся и педагогов образовательной организации;
- ✓ оказание финансовой поддержки организациям образования, укрепление материально-технической базы;
- ✓ содействие дальнейшему развитию образовательной организации.

Деятельность попечительского совета регламентируется «Типовыми правилами организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования», разработанными в соответствии с пунктом 9 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

Попечительский совет взаимодействует с администрацией организации образования, родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными государственными органами и иными физическими и/или юридическими лицами.



Внимание!

✓ Методические рекомендации по теме «Попечительский совет организации образования: особенности функционирования» размещены на сайте Национальной академии образования им. И. Алтынсарина (<https://uba.edu.kz/qaz>).

4. ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

4.1 Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования

В Казахстане, как и во многих странах мира, инклюзивное образование является важнейшим направлением развития системы образования, поскольку в развитом международном сообществе инклюзивное образование признано в качестве инструмента реализации права каждого человека на образование.

Важной задачей нашего государства в области развития образования является обеспечение каждому ребенку равного доступа к качественному образованию.

В своем Послании народу Казахстана 1 сентября 2020 г. «Казахстан в новой реальности: время действий» Президент страны Касым-Жомарт Токаев указал на то, что «...помимо решения насущных вопросов предстоит разработать и системные меры по обеспечению равенства возможностей для детей». При этом он подчеркнул, что «...наши дети должны получать качественное образование вне зависимости от места проживания и языка обучения». В Послании народу Казахстана 1 сентября 2021 г. «Единство народа и системные реформы – прочная основа процветания стран» глава государства также отметил, что «наше образование должно быть доступным и инклюзивным».

В последние годы в стране достаточно большими темпами развивается инклюзивная политика, ратифицирован ряд международных документов, внесено много изменений в законодательные и нормативные правовые акты, проходят обсуждения на различных уровнях с участием всех заинтересованных сторон.

Предлагаем в помощь администрации школ и педагогов обзор нормативных правовых документов, имеющих ключевое значение для реализации принципа доступности и инклюзивности в образовательном процессе школ страны.

4.2 Рекомендации по созданию инклюзивной образовательной среды

На основе инклюзивной политики и инклюзивной культуры необходимо во всех организациях образования развивать инклюзивную практику. Эффективная реализация процесса включения детей с особыми образовательными потребностями в общеобразовательный процесс невозможна без глубокого понимания и соблюдения основополагающих принципов инклюзивной педагогики.

Напомним **восемь принципов инклюзивного образования**:

1. Ценность человека не зависит от его способностей и достижений.
2. Каждый человек способен чувствовать и думать.
3. Каждый человек имеет право на общение и на то, чтобы быть услышанным.
4. Все люди нуждаются друг в друге.
5. Подлинное образование может осуществляться только в контексте реальных взаимоотношений.
6. Все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников.

7. Для всех обучающихся достижение прогресса скорее может быть в том, что они могут делать, чем в том, что не могут.

8. Разнообразие усиливает все стороны жизни человека*.

** Данные принципы основываются на принципах Декларации прав ребенка, провозглашенной Генеральной Ассамблеей ООН от 20 ноября 1959 года.*

Инклюзивное образование представляет собой подход, предусматривающий равенство шансов у всех детей на посещение общеобразовательной школы и на совместное обучение со сверстниками независимо от их интеллектуальных или физических способностей, культурной, социальной, этнической, расовой, религиозной принадлежности.

Следовательно, миссия организации образования состоит в удовлетворении адекватным образом разнообразных образовательных потребностей всех обучающихся.

Педагогам необходимо помнить о том, что у обучающихся различные интеллектуальные способности, разная обучаемость, к примеру: кто-то может очень быстро усвоить новый материал, кому-то нужно гораздо больше времени, и, соответственно, большее число повторений для его закрепления, для кого-то предпочтительнее слуховое восприятие новой информации, для кого-то зрительное.

Уровень освоения детьми программного материала связан с применением технологии уровневой дифференциации обучения. В этой технологии управление познавательной деятельностью происходит с целью обучения каждого обучающегося на уровне его индивидуальных возможностей и способностей через систему малых групп. Педагоги оказывают помощь обучающимся с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей путем использования дифференцированных заданий, различных методов, основанных на адаптации учебных программ.

Дифференциация обучения позволяет организовать учебный процесс на основе учета индивидуальных особенностей личности, обеспечить усвоение всеми учениками содержания образования, которое может быть различным для разных обучающихся, но с обязательным для всех выделением инвариантной части. Процесс обучения в условиях дифференциации учитывает познавательные потребности учеников и их индивидуальные особенности.

Цель дифференциации процесса обучения – обеспечить каждому ученику условия для максимального развития его способностей, склонностей, удовлетворения познавательных потребностей и интересов в процессе усвоения им содержания общего образования.

Основной задачей индивидуального подхода в процессе обучения является предупреждение пробелов в знаниях обучающихся. При этом главное внимание уделяется организации коллективной работы обучающихся. Педагогу необходимо предвидеть затруднения, которые могут возникнуть у отдельных обучающихся. В связи с этим он может рекомендовать таким обучающимся заранее прочитать материал в учебнике, обратиться к таблице, предложить еще

раз выполнить аналогичное упражнение, задать наводящие вопросы, которые направляют мысль обучающегося.

Индивидуальный подход к обучению детей с ООП требует учета специфики каждого предмета. Педагогу необходимо создавать в классе такие условия, при которых обучающийся в любое время может задать любой вопрос. Овладение методами работы с детьми с ООП зависит от глубины изучения всего комплекса показателей, составляющих особенность их психической деятельности. Знание индивидуальных особенностей каждого обучающегося помогает педагогу найти наиболее целесообразный подход к нему. При этом важным является учет следующих характеристик личности:

- первичные особенности, влияющие на физическое и психическое развитие ребенка;
- состояние речи, интеллекта, эмоционально-волевой сферы;
- возрастные и индивидуальные особенности детей;
- создание условий для проявления и развития их желаний, интересов, склонностей, возможностей;
- особенности психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления);
- тип темперамента.

Индивидуальный подход позволяет не только учитывать эти особенности, но и вести индивидуальную последовательную работу с каждым обучающимся. Необходимо помнить о том, что для некоторых детей индивидуальные занятия являются одним из основных условий развития.

Важной особенностью деятельности педагога в условиях инклюзивного образования является многовекторность и разновариантность профессиональных действий. Среди множества задач, которые решает учитель на уроке, главной из них является включение каждого ребенка в различные виды деятельности в сочетании с созданием ситуации успеха.

В соответствии с приказом МОН РК от 12 января 2022 года № 6 «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» *определены следующие группы детей с особыми образовательными потребностями:*

- 1) с поведенческими и эмоциональными проблемами, неблагоприятными психологическими факторами (нарушения воспитания в семье, детско-родительские и внутрисемейные отношения);
- 2) с барьерами социально-психологического, экономического, языкового культурного характера (педагогическая запущенность детей из семей социального риска; дети, испытывающие трудности адаптации в обществе (семьи беженцев, мигрантов, кандасов);
- 3) с ограниченными возможностями развития (нарушениями слуха, зрения, интеллекта, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития и эмоционально-волевыми расстройствами).

Ниже приводятся рекомендации и ссылки на ресурсы для педагогов в построении стратегии обучения детей с учетом их особых образовательных потребностей.

Особые образовательные потребности	Стратегия учителя
С поведенческими и эмоциональными проблемами, неблагоприятными психологическими факторами (нарушения воспитания в семье, детско-родительские и внутрисемейные отношения)	
<p><i>Дети с выраженной виктимностью в поведении. Эту группу детей также можно подразделить на несколько категорий:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дети, страдающие соматическими заболеваниями, либо ослабленные, часто и длительно болеющие дети; – гипоактивные или медлительные дети; – депрессивные дети; <p><i>Дети с нарушениями в эмоционально-волевой сфере (в основном подростки).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – гиперактивные дети, а также дети с синдромом дефицита внимания; - агрессивные дети; - дети с девиантным поведением; 	<p>Каждый конкретный опыт работы с детьми данной категории имеет индивидуальный характер. Все стратегии учителей определяются в сотрудничестве с семьей, психологом и с другими специалистами, кто может оказать помощь в адаптации и организации учебного процесса.</p>
<p><i>Дети, оставшиеся без попечения родителей</i></p> <p>Трудности детей-сирот в обучении в школе и впоследствии неуспех их социализации в современном обществе обусловлены специфическим социальным опытом сиротства, который включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - травму привязанности и опыт депривации основных потребностей; - опыт жизни в асоциальном окружении, дисфункциональной семье; - неудовлетворительные результаты социализации в условиях учреждения для детей-сирот. 	<p>Трудности детей, оставшихся без попечения родителей, могут быть компенсированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - щадящими требованиями к успеваемости ребенка на начальных этапах его адаптации в приемной семье; - использованием нестандартных форм обучения: обучение в разновозрастных группах, где реализуются эффективные механизмы посредничества; участие старших детей в обучении младших, формы взаимообучения; - опорой на интерес ребенка, когда опыт успеха в одной деятельности может быть перенесен в другие сферы деятельности.
С барьерами социально-психологического, экономического, языкового культурного характера (педагогическая запущенность детей из семей социального риска, дети, испытывающие трудности адаптации в обществе (семьи беженцев, мигрантов, кандасов)	
<p>Образовательные потребности ребенка-кандаса связаны с пятью разными группами характеристик: язык, базовые знания, эмоциональное состояние, социальные навыки, культурные нормы и правила. Эти образовательные потребности связаны, в первую очередь с языковыми проблемами, что предполагает особый подход к организации изучения государственного языка.</p> <p>Ребенок, оказавшийся в трудной ситуации (мигрантов, беженцев), нуждается в социализации.</p>	<p>Необходимо учитывать языковые проблемы на любом уроке и использовать ряд приёмов, помогающих ученику справляться с учебной деятельностью. В частности ребёнку может быть предоставлен выбор способов (устная или письменная форма ответа, графическое или образное представление) и темп выполнения задания, увеличено время на выполнение работы, возможность использовать графические схемы, краткие инструкции, алгоритмы в виде пиктограмм.</p>

С ограниченными возможностями развития (нарушениями слуха, зрения, интеллекта, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития и эмоционально-волевыми расстройствами).	
<p><i>Неслышащие дети</i> Неслышащие дети могут реагировать на голос повышенной громкости около уха, но при этом без специального обучения не понимают слова и фразы. Даже при использовании слуховых аппаратов или кохлеарных имплантов, неслышащие дети испытывают трудности в восприятии и понимании речи окружающих. Устная речь таких детей самостоятельно не развивается, поэтому их необходимо включать в длительную систематическую коррекционно-развивающую работу. Необходимо знать, что дети с нарушениями слуха воспринимают речь окружающих тремя способами: слухозрительно, на слух, зрительно.</p>	<p>Обязательным условием успешного обучения ребенка с нарушением слуха в организации образования является адекватное определение степени нарушения слуховой функции и медикаментозное сопровождение, подбор модели слухового аппарата, его точная настройка с индивидуально изготовленным вкладышем и в соответствии с аудиограммой ребенка. Совместно с формированием словесной речи в устной и письменной формах идет процесс развития познавательной деятельности личности ребенка. Рекомендуется говорить, всегда находясь лицом к ребенку. Не двигаться слишком много по классу, что позволит ученику читать по губам. Поощрять работу в парах (помощь соседа по парте в указании страницы, задачи, инструкции и т.д.).</p>
<p><i>Слабослышащие дети</i> Особенностью этих детей является дискомфорт к громким звукам, причем, чем больше нарушение слуха, тем явнее проявляется феномен ускоренного нарастания громкости. У детей этой категории вибрационная чувствительность развита хорошо, поэтому они способны хорошо различать ритмический рисунок, играть на музыкальных инструментах и даже танцевать.</p>	<p>Педагогам рекомендуется использовать в общении с таким ребенком все возможные и доступные для него средства: устная речь, естественные жесты, мимика и другие. Вопросы нужно ставить четко, кратко, чтобы дети могли осознать их, взвешивать содержание, при этом стараться не торопить их с ответом, дать время на обдумывание. В учебном процессе необходимо использовать как можно шире иллюстративный материал. Объем и содержание заданий на слушание и говорение можно изменять в зависимости от психоречевого развития обучающегося.</p>
<p><i>Незрячие дети</i> Потеря зрения приводит к ограничению восприятия окружающего мира, что сказывается на темпе развития ребенка: недостаточный уровень наглядно-образных представлений, пространственного мышления, ориентировки в пространстве, слабое развитие крупной и мелкой моторики, являющиеся причинами затруднений при обучении чтению, письму, счету, рисованию и др. Нарушения зрения вызывают вторичные функциональные отклонения (сужение поля зрения, сужение остроты зрения и др.), которые отрицательно сказываются на развитии ряда психических процессов:</p>	<p>Обучение незрячих детей в школе должно осуществляться с учётом особых задач, направленных на восстановление, коррекцию и компенсацию нарушенных и недостаточно развитых функций. Необходимо научить обучающегося владению приемами и способами ориентировки в предметно-пространственной и учебной среде: - на рабочем месте, в учебнике, в тетради, на приборе (уметь быстро находить нужную страницу, строку, букву, клетку прибора); - умению правильно размещать на парте учебные принадлежности; свободно ориентироваться в приборе Л. Брайля; использовать освоенные речевые формы</p>

<p>ощущения, восприятия, представлений и др.</p>	<p>устной и письменной речи для коммуникации и др.;</p> <p>Необходимо научить обучающихся обращаться за помощью к педагогу, одноклассникам при поиске школьных принадлежностей.</p>
<p><i>Слабовидящие дети</i></p> <p>Большую часть детей с функциональными нарушениями составляют дети с амблиопией и косоглазием.</p> <p>У детей со зрительными нарушениями замедленный темп, высокая зрительная утомляемость, требуется частый отдых для глаз.</p> <p>Обучающимся данной группы характерны: снижение общей и зрительной работоспособности; замедленное формирование предметно-практических действий; возникновение трудностей в овладении измерительными навыками и другие.</p>	<p>Необходимо ознакомиться с заключением врача-офтальмолога о состоянии зрения ученика. Если прописаны очки для постоянного ношения, то нужно следить, чтобы он неукоснительно выполнял эти требования. При общении с ребенком не рекомендуется стоять против света, на фоне окна. Следует давать больше времени для выполнения заданий.</p> <p>Наглядный и раздаточный материал должен быть крупный, хорошо узнаваемый по цвету, контуру, силуэту.</p> <p>Во время урока рекомендуется называть каждого по имени, чтобы ребенок с нарушением зрения мог понять, кто говорит.</p>
<p><i>Дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата</i> составляют широкую и неоднородную группу, основной характеристикой которой являются задержки формирования, недоразвитие, нарушение или утрата двигательных функций. Нарушения опорно-двигательного аппарата у детей могут быть обусловлены врожденными или рано приобретенными заболеваниями и повреждениями.</p> <p>Детям с неврологическим характером двигательных расстройств требуется психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение, а также оказание лечебной и социальной помощи.</p> <p>Дети с ортопедическим характером двигательных расстройств нуждаются в психологической поддержке и соблюдении щадящего индивидуального двигательного режима.</p>	<p>Рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение безбарьерного пространства; - создавать зоны для отдыха, занятий; - соблюдать санитарно-бытовые, социально-бытовые условия в соответствии с двигательной патологией. <p>Желательно чтобы в школе был специально оборудованный медицинский кабинет и оборудованный зал для лечебной физической культуры.</p> <p>В случае, если речь ребенка малопонятна или практически недоступна, используются технологии невербальной коммуникации (карточки, предметы).</p> <p>По мере овладения ребенком практическими действиями необходимо сокращать объем оказания помощи от полного сопровождения всей операции (цепочки действий) к отдельным действиям, а также изменять характер помощи от неречевого (действий, предметов, жестов) к речевому (прямому указанию на недочеты, оценке действия, поощрению).</p> <p>При беседе с ребенком постарайтесь находиться на одном уровне с ним, лучше присесть рядом с ним.</p>
<p><i>Дети с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)</i></p> <p>Детям с ТНР требуется больше времени для восприятия и понимания речи; внятного произношения слов и согласования слов в</p>	<p>Рекомендуется проконсультироваться с логопедом по каждому конкретному ученику для понимания общего недоразвития речи.</p> <p>Предлагая задание, необходимо учитывать, что актуальные и потенциальные</p>

<p>предложении; запоминания произвольного и осознанного выражения мысли.</p> <p>Детям с ТНР нужна помощь для восприятия и понимания речи, для запоминания и тем более для воспроизведения последовательности событий и сюжетных линий текста.</p> <p>Быстрое утомление и снижение работоспособности требует спокойного темпа обучения.</p> <p>Дети с ТНР долго не включаются в выполнение задания, могут иметь двигательные расстройства. Им легче выполнять импульсивные и хаотичные движения.</p>	<p>возможности одного и того же ребенка на занятиях могут различаться при выполнении разных типов заданий.</p> <p>Необходимо ставить вопросы четко, кратко, чтобы дети могли осознать их, вдуматься в содержание, стараться не торопить их с ответом, дать время на обдумывание.</p> <p>Рекомендуется рационально использовать разнообразный наглядный материал в соответствии с образовательными задачами.</p> <p>Необходимо больше говорить с ребенком, озвучивая все действия, комментируя окружающее, не боясь повторения одних и тех же слов, произносить их четко, терпеливо, доброжелательно.</p>
<p><i>Дети с задержкой психического развития</i> характеризуются недостаточностью общего запаса знаний, незрелостью мышления, преобладанием игровых интересов, быстрой пресыщаемостью в интеллектуальной деятельности.</p> <p>Детям трудно соблюдать принятые в организации образования нормы поведения.</p> <p>Дети с задержкой психического развития всегда нуждаются в особом внимании, так как испытывают трудности в самостоятельной организации своей деятельности.</p> <p>Испытываемые ими трудности усугубляются их нервной системой: быстро утомляются, работоспособность их падает, а иногда просто перестают выполнять начатую работу.</p>	<p>Необходимо учитывать возрастные особенности детей, помнить о зоне ближнего и ближайшего развития.</p> <p>Необходимо проговаривать вопросы четко, кратко, чтобы дети могли осознать их, вдуматься в содержание, при этом не торопить их с ответом, дать время на обдумывание.</p> <p>Ни в коем случае нельзя оценивать результаты труда ребенка в сравнении с другими детьми.</p> <p>Важно поощрять каждое отдельное продвижение вперед конкретного ребенка и оценивать не столько конечный результат, сколько познавательный процесс, деятельность ребенка, его динамику в развитии.</p>
<p><i>Особенности организации образовательного процесса для детей с нарушением интеллекта</i></p> <p>При легких формах умственной отсталости заметных изменений в физическом состоянии может не отмечаться. Изменения в физическом состоянии имеют место при врожденных заболеваниях, особенно связанных с нарушением хромосомного набора (например, болезнь Дауна, а также при наследственных формах олигофрении, связанных с нарушением обмена веществ).</p> <p>Конечная цель обучения и воспитания детей с нарушением интеллекта – это социальная адаптация и профессионально-трудовая подготовка.</p>	<p>При включении ученика с умственной отсталостью в обычный класс педагогический совет школы утверждает для такого ученика индивидуальный учебный план и индивидуальные учебные программы, составленные на основе Типовых учебного плана и программ для обучающихся с умственной отсталостью (легкой или умеренной).</p> <p>Необходимо дозировать объем и сложность учебного задания с учетом работоспособности и интеллектуальных возможностей ученика; использовать предметно-практическую деятельность, которая создает условия для понимания учебного материала.</p> <p>Основными видами деятельности обучающихся с умеренной умственной отсталостью должны быть: наблюдение</p>

	<p>живой и неживой природы и явлений социальной жизни; предметно-практическая деятельность; игровые действия и игровая деятельность; хозяйственно-трудовая деятельность обучающихся; социально-бытовая деятельность; коммуникация с обучающимися и взрослыми ближайшего окружения.</p>
<p><i>Дети с эмоционально-волевыми расстройствами (нарушениями общения и социального взаимодействия (аутизмом), нарушениями и трудностями поведения).</i> Ребенок может проявить себя умственно отсталым и высокоинтеллектуальным, парциально одаренным в какой-то области, но при этом не имеющим простейших бытовых и социальных навыков; один и тот же ребенок в одних ситуациях оказывается неуклюжим, а в других демонстрирует удивительную ловкость. Такие дети могут иметь <i>особенности познавательной активности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие любознательности и активности в освоении окружающего мира; - не дифференцирует предметы и материалы по возможностям их использования, действует с ними, не учитывая их свойства; - замедленная обработка информации; - невозможность разделения внимания и отсутствие совместного внимания; - фрагментарность зрительного внимания с преобладанием зрительного восприятия на периферии поля зрения и другие; <p><i>Особенности в области социального взаимодействия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушения контактов с близкими людьми; - отсутствие улыбки в ответ на обращение взрослого; - отсутствие адекватного контакта с детьми: не замечает других детей, почти или совсем не пытается дружить, общаться; - отсутствие понимания норм и правил поведения в обществе и др. <p><i>Особенности поведения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - стереотипные (повторяющиеся) движения: постукивает пальцем, потряхивает рукой, раскачивается и др.; - чрезвычайно чувствителен к некоторым звуковым раздражителям; не реагирует на некоторые звуковые раздражители; 	<p>Все педагоги и специалисты, работающие с обучающимся, должны принять общий подход относительно образовательного процесса, отклика на поведение ребенка, особенно в связи с использованием поощрений и наказаний и стараться не отступать от выполнимых задач, которые были поставлены.</p> <p>Часто сопровождение педагогом-ассистентом является необходимым условием для успешного включения ребенка с аутизмом в образовательную среду, особенно на период его адаптации.</p> <p>Важно следовать за естественной потребностью ребенка в познавательной деятельности, а не навязывать ее. Обучение должно проходить в позитивной атмосфере.</p> <p>Почти всем детям необходимо проговаривать последовательность своих действий вслух. Знание алгоритма – это сильная сторона детей с аутизмом. Нужно учить один раз и правильно. Один алгоритм для среднего и старшего возраста. Переучивать нельзя!</p> <p>Предлагаются следующие пути преодоления специфических характеристик ребенка с аутизмом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доносить информацию через схемы, наглядные картинки; избегать переутомления; четко организовывать учебное пространство; использовать подписанные системы хранения; подписывать предметы, которыми пользуется ребенок; обращаться к ребенку по имени; обучать навыкам самообслуживания и бытовой ориентировки. <p>При условии отсутствия страха нового помещения важно постепенно знакомить ребёнка с пространством организации образования, показав, где находится класс, где проходят занятия, где дети едят и др.;</p> <p>Для обозначения личных мест ребенка в классе (шкафчик, парта) можно использовать визуальные маркеры: определенная картинка, если ребенок умеет читать – его имя.</p>

<p>- чрезмерное сосредоточение внимания на каких-либо предметах;</p> <p>- может испытывать множественные страхи: страх различных бытовых шумов, шелест газеты, жужжание комара, страхи, связанные с тактильной гиперестезией, но не бояться реальной опасности и др.</p>	<p>Педагогам необходимо объяснять обучающимся класса и их родителям причины, по которым ребенок с аутизмом ведет себя не так, как их сверстники. Необходимо прививать уважение к разнообразию окружающих.</p>
--	---

** С более подробной информацией по стратегиям педагога в инклюзивной среде можно ознакомиться на сайте <http://engime.org/ob-osobennostyah-organizacii-obrazovatel'no-go-processa-v-obshe-v4.html?page=189>, а также в методических рекомендациях на сайте <https://uba.edu.kz/>. и на сайте РГУ «Национальный научно-практический центр развития специального и инклюзивного образования» <https://special-edu.kz/>*

При реализации учебной программы необходимо соблюдать принципы универсального дизайна, поскольку это поможет педагогу настроить учебный процесс для всех обучающихся, независимо от их способностей, возраста, пола или культурного и языкового опыта. Данный подход представляет собой план разработки стратегий, материалов, оценок и инструментов для охвата и обучения детей с различными потребностями.

Таким образом, образовательная среда школы должна удовлетворять потребностям всех обучающихся, при этом необходимым элементом в реализации инклюзивного образования становится качество образования, и право на образование рассматривается, как не только обеспечение доступа, но и обеспечение успеха каждого ребенка в образовательном процессе с раннего детства до взрослой жизни.

** Подробные рекомендации по вопросам дифференциации и индивидуализации обучения можно найти в методических рекомендациях, разработанных НАО им. И.Алтынсарина, на сайте Академии <https://uba.edu.kz> и на сайте РГУ «Национальный научно-практический центр развития специального и инклюзивного образования» <https://special-edu.kz/>*

При оценивании учебных достижений система оценивания не только объективно показывает достижения в обучении детей с особыми потребностями, но и является основой для построения дальнейших шагов психолого-педагогической поддержки их в образовательном процессе.

Система оценивания является основным средством измерения достижений и диагностики проблем обучения в условиях инклюзии, позволяющее определять качество образовательного процесса, принимать решения по стратегии и тактикам обучения, совершенствовать как содержание образования, так и формы оценивания ожидаемых результатов. Необходимо учитывать, что при оценивании образовательных достижений важное значение имеет соотношение полученных результатов и запланированных целей при обучении.

При оценивании учебных достижений в инклюзивной среде необходимо как можно бережнее относиться к психике обучающихся, избегать травмирующих ее ситуаций, учитывать психофизиологические особенности развития детей с особыми образовательными потребностями.

Согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» *при оценивании обучающихся с особыми образовательными потребностями учитель использует дифференцированные и/или индивидуальные задания, а также вносит изменения в критерии оценивания с учетом особенностей обучающегося, в том числе при реализации индивидуальных учебных программ.*

**С более подробной информацией по оцениванию детей с ООП можно ознакомиться на сайте https://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005191_, а также в методических рекомендациях на сайте Академии <https://uba.edu.kz/>.*

4.3 Организация службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся в организациях среднего образования

В процессе развития инклюзивной практики психолого-педагогическое сопровождение обучающихся является обязательным компонентом образовательного процесса.

Важной задачей в школах страны является организация службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Под «сопровождением» нужно понимать взаимодействие и преемственность в работе всех участников образовательного процесса (администрацию, учителей, специалистов, родителей и обучающихся). Сопровождение ребенка должно начинаться с момента его поступления в ту или иную организацию образования и продолжаться до окончания обучения, а в некоторых случаях бывает необходимо и далее.

Психолого-педагогическое сопровождение в условиях инклюзивного образования рассматривается как движение вместе с изменяющейся личностью ребенка, своевременное определение возможных путей оптимального развития. Признаётся ценность различий всех детей и их способность к обучению, которое ведётся тем способом, который наиболее подходит этому ребёнку.

Таким образом, служба сопровождения представляет собой объединение педагогов и специалистов разного профиля, осуществляющих процесс психолого-педагогической поддержки. Также в команду службы психолого-педагогического сопровождения может входить педагог-ассистент. Следовательно, обеспечение индивидуального подхода к обучению, учет особенностей конкретного ребенка требует командного подхода, знаний, опыта и тесного взаимодействия педагогов и специалистов. Команда данной службы организует работу с педагогами и родителями с целью вовлечения их в реализацию индивидуального образовательного маршрута, изучения ожиданий относительно дальнейшего продвижения детей и их успешной социализации.

В настоящее время нормативными правовыми актами в стране закреплена необходимость обеспечения комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ООП.

Обращаем внимание педагогов на то, что в январе 2022 года утверждены приказы Министра образования и науки Республики Казахстан:

1) Приказ от 12 января 2022 года № 4 «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей»;

2) Приказ от 12 января 2022 года № 6 «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования».

В приказе «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей» определен порядок оценки особых образовательных потребностей в зависимости от причин трудностей обучения. Даны характеристики групп детей и виды образовательных потребностей в зависимости от причин трудностей обучения.

В приказе «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» утвержден порядок, содержание, условия психолого-педагогического сопровождения в организациях образования. Дано описание этапов осуществления психолого-педагогического сопровождения обучающихся в организациях образования, состав участников данного процесса, их функции. В Правилах указывается, что контроль процесса психолого-педагогического сопровождения осуществляет администрация организации образования на основе нормативных правовых актов, должностных обязанностей участников образовательного процесса.

Также необходимо напомнить о дополненном подпункте 4-1 в п. 3 статьи 45 Закона РК «Об образовании», в котором говорится, что «...руководитель организации образования в порядке, установленном законами Республики Казахстан, несет ответственность за нарушение типовых правил приема на обучение в организации образования или несоздание специальных условий для получения образования...».

Профессиональная ориентация обучающихся с ООП должна проводиться с целью определения их способности к профессиональному обучению с учётом состояния здоровья, психофизиологических возможностей, психологических особенностей, способностей, интересов и склонностей, оказания содействия в профессиональном самоопределении. Для того, чтобы профессиональное самоопределение обучающихся с ООП было успешным, важно развивать у них позитивное отношение к себе, своим возможностям, осознание необходимости адекватной оценки обучающимися своих психофизиологических особенностей.

В связи с этим профессиональное ориентирование обучающихся с ООП необходимо осуществлять комплексно, вовлекая в этот процесс различных специалистов и родителей, адаптировать к возможностям обучающихся с ООП методический инструментарий для определения типологических особенностей личности, выбирающей профессию, корректировать профессиональные планы обучающихся с ООП в соответствии с их возможностями на протяжении всего периода профориентации.

В инклюзивной среде у обучающихся с ООП развивается самооценка и уверенность в своих силах, они могут сознательно выбрать направление подготовки, которое в дальнейшем поможет им трудоустроиться по интересующей их профессии.

**Более подробные рекомендации по вопросам профориентационной работы для детей с ООП можно найти в методических рекомендациях, разработанных НАО им. И. Алтынсарина, на сайте Академии <https://uba.edu.kz/>.*

СОДЕРЖАНИЕ

1	Обеспечение учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования	8
1.1	Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования	8
1.2	Особенности организации учебно-воспитательной работы в организациях образования	11
1.3	Особенности организации работы по оцениванию учебных достижений и восполнению пробелов знаний у обучающихся	18
1.4	Особенности организации обучения в дистанционном формате	24
1.5	Особенности организации обучения на дому	25
1.6	Особенности организации работы Летней школы	26
1.7	Образовательные ресурсы: учебники, учебно-методические комплексы, цифровые ресурсы и информационные системы	27
1.8	Аттестация организаций образования, руководителей, педагогов	27
1.9	Организация ротации руководителей организаций образования	32
1.10	Подушевое финансирование организаций среднего образования	32
1.11	Внедрение пилотных проектов	33
2	Особенности преподавания учебных предметов «Цифровая грамотность» в 1-4 классах и «Информатика» в 5-11 классах	36
3	Обеспечение организации воспитательной работы в организациях среднего образования	40
3.1	Реализация воспитательной работы в организациях образования	40
3.2	Организация психологической службы в организациях образования	51
3.3	Социальная деятельность в организациях образования	54
3.4	Организация деятельности самоуправления обучающихся в организациях образования	55
3.5	Организация работы попечительского совета	55
4	Инклюзивное образование	57
4.1	Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования	57
4.2	Рекомендации по созданию инклюзивной образовательной среды	57
4.3	Организация службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся в организациях среднего образования	66